## 邯郸市商务局权责清单

单位: 邯郸市商务局

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
1	行政处罚	对发卡企业在开展条件	邯郸市商务局	《单用途商业预付卡管理办法(该行)》(商务部令2012年第9号)第七条:发卡企业应在开展单用途卡业务之日起 30 日內按照下列规定办理备案: (一)集团发卡企业和品牌发卡企业向其工商登记注册地省、自治区、直辖市人民政府商务主管部门备案; (二)规模发卡企业向其工商登记注册地区的市人民政府商务主管部门备案; (三) 其偿发卡企业向其工商登记注册地设(市、区)人民政府商务主管部门备案。《单用途商业预估下管理办法(试行)》(商务部令2012年第9号)第三十六条:发卡企业造及本办法第七条规定的,由违法行为发生地县级以上地方人民政府商务主管部门责令限期改正;逾期仍不改正的,处以 1 万元以上 3 万元以下罚款。		2. 擅自改变行政处罚科类、幅度的 3.违反法定的行政处罚程序的 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收骤罚款的 6.将罚款、没收的违法所得或者对物裁留、私分或者变相私分的执法人员利 用职务上的便利,乘取或者收受他人财物,收缴罚款指为己有的 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。 3.执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。	
2	行政处罚	对发卡企业或售卡向 企业未公现任业 元或单用购卡 卡章程、北车购卡特 人要求签为的处罚	邯郸市商务局	《单用途商业预付卡管理办法(试行)》(商务都令2012年第9号)第十四条: 皮卡企业或售卡企业应公示或向助中人提供单用途卡章程,并应购卡人要求签订购卡恰议。发卡企业或售卡企业应履行提示告知义务,确保助卡人知恐并认可单用途卡的变。单用途卡的工作,任意,并且这有现于,他们是有一个人。 中国 中国途中的关系,这个人,这个人,这个人,这个人,这个人,这个人,这个人,这个人,这个人,这个人	1.立案责任:对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、 上级部门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。 乙调查责任:在调查或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系 约, 应当回避。 3. 审查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、 处罚将卖和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见对情 节复杂或者整大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集 体讨论决定。 4. 各知责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的事由 短担实证。 5.决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处 罚决定书,载明违法事实、证据、处罚券本依据、权利赦济法位卷内容 6.送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 送达当事人。 7. 执行责任:智促当事人履行生效的行政处罚决定。 3. 其他法律法规规章文件规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责、有下列情形的、行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.没有法定的行政处罚依据的 2.擅自改变行政处罚依据的 3.违反法定的行政处罚程序的 3.违反法定的行政处罚程序的 引款、没收财物单据的 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收载罚款的 6.将罚款、没收的违法所得或者财物裁留。私分或者变相私分的执法人员利 用事条上的便利、索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的 7.违法实行检查措施或者执行措施、给公民人务或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的	
3	行政处罚	对发卡金坐不大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大大	邯郸市商务局	《单用谜廊重预行卡管理办法(试行)》(商务部令 2012 年第 9 号)第二十四条:发卡企业应对预收资金进行严格管理。预收资金 又能用于发卡企业主营业务,不得用于不动产、股权、证券等投资负信贷。《单用谜廊业预付卡管理办法(试行)》(商务部令 2012 年常 9 号)第二十五条:直营业务为零股。 化商和橡胶业的发卡企业,预收资金会额不得超过某上一会中年度主营业务外参收的约约、主营业务为居民愿务业的发卡企业的预收资金余额不得超过某上一会计年度主营业务效人。工商注册登记不足一年的发卡企业的预收资金余额不得超过其注册资本的 2 倍。强团发卡企业预收资金余额不得超过其上一会计年度本集团营业收入的 30%。本办法所称预收资金余额不得超过其注册资本的 2 倍。强团发卡企业预收资金余额不得超过其上一会计年度本集团营业收入的 30%。本办法所称预收资金条额不得超过其注册资本的 2 倍。强团发卡企业预收资金余额不得超过其上一会计年度本集团营业收入的 30%。本办法所称预收资金条额产证,提供发卡企业通过投行单用遗卡所预收的资金总额,预收资金余额的 40%,集团发卡企业产企业和品牌发卡企业和品牌发卡企业产行资金存营制度、规模发卡企业全存管资金比例不低于上一季度预收资金余额的 40%,集团发卡企业存管资金比例不低于上一季度预收资金余额的 40%。《单用途由重新设计、管理分、任行》》(商务部令 2012 年第 9 号)第二十七条:规模发卡企业、集团发卡企业和品牌发卡企业应确定一个商业银行银管用分法(试行)》(商务部令 2012 年第 9 号)第二十七条,规模发卡企业,是国发卡企业和品牌发卡企业应等基本规有调用存储等。于是有常有指引,是有常有的工作。资金存等的规划是有关。全有管电景,是有企业运行等等。有的一个发展,是有企业运行等,是有企业运行等等。有的一个发展,是有企业运行,以相比,是有一个发展,是有一个发展,是有一个发展,是一个发展,是一个发展,有一个发展,一个发展,是一个发展,是一个发展,有一个发展,一个发展,一个发展,一个发展,一个发展,一个发展,一个发展,一个发展,	約, 应当回题。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律证用、 於罚得类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查。提出处理意见对情 市复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集 依计论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人作出处罚决定的事由、 理由反依据, 并告知当事人依法事有的权利当事人依法要求所证的, 应 组织听证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处 罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利教济途径等内容	2. 擅自改变行政处罚判理失。穩度的 3.违反法定的行政处罚程序的 4. 对当事人进行处罚不使用到款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 門款、没收财物单据的 5. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收额罚款的 6. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收额罚款的 6. 推罚款、设收财物单据的 7. 违法实行检查措施或者执行措施。给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组张遗成损失的 8. 执法人员死犯职评。对应当于以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。 政企风、法人或者其他组织的合法权益、公共证和社会秩序遭受损害的 9. 行政机关为牟取本单位私利,对应当经决得交司法机关为牟取本单位私利。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
4	行政处罚	对规模发卡企业和规模发卡企业未经现代发生企业条英定业单次发生立业等基础发生工业等基础发生工业等。	邯郸市商务局	《单用途商业预付卡管理办法(试行)》(商务部令2012年第9号)第二十九条:规模发卡企业、集团发卡企业和品牌发卡企业应在境 内建立与发行单用途卡规模相适应的业务处理系统,并保障业务处理系统信息安全和运行质量。少生重大或不可恢复的技术故障时,规模发卡企业、集团发卡企业、品牌发卡企业立即向各案机关报告。《单用途商业预付卡管理办法(试行)》(商务部令2012年第9号)第三十八条:发卡企业违反本办法第二十九条规定,造成重大损失的,由备案机关处以 1 万元以上 3 万元以下罚款。	1. 立葉責任: 对依据监督检查职权或者避过举报,投诉、其他都门移退、上级都门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查放检查时, 执法人员不得少于2人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据,办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见对情等发衰或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4.告知责任: 在作出处罚决定之前,应当告知当事人依法要求听证的,应组织所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的,制作当有行机机关印章的行政处罚决定的事由、规则违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容 5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应来担相应责任: 1. 沒有決定的行政处罚依据的 2. 擅自改变行政处罚依据的 2. 擅自改变行政处罚依据的 4. 对当事人进行处罚不停用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 可款,没收财物单据的 5. 进入行效处罚法》第四十六条的规定自行收帐罚款的 5. 进入行效处罚法》第四十六条的规定自行收帐罚款的 5. 进入行效处罚法》第四十六条的规定自行收帐罚款的 6. 被污款、没收的造法所得或者财物截留、私分或者变相私分的执法人员利用联系上的便利,索取或者收受他人财物、收缴司款据为已有的 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的 6. 执法人员玩您职守,对应当予以制止和处罚的法行为不予地、处罚,政使公民、大或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 3. 行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不移文、以行政处罚代替刑罚的	
5	行政处罚	对零售商或者供购 或者供购 定 定 行 为 的 处 列		《零售商供应商公平交易管理办法》(商务部令2006年第17号)第二十三条:零售商或者供应商违反本办法规定的,法律法规有规定的,从其规定;没有规定的,责令改正;有违法所得的,可处违法所得三倍以下罚款,但最高不超过二万元;没有违法所得的,可处一万元以下罚款;并可向社会公告。	1. 立葉黃任; 对依据监督检查职权或者避过举根, 投诉, 其他都门移送, 上线都门交办幸途经发则的违法行为线索, 决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 斗的当事人或有关 人员出示证件, 询问或检查应制作笔录, 执法人员与当事人有直接利害关 系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的选法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用, 处罚种类和幅度、当事人的陈廷中辩理由等进行审查, 提出处理意见。对 情市复杂或者重大违法行动给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应 集体讨论决定。 理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利, 当事人依法要求听证的, 运组织听证。 5. 决定责任: 依依应当给予行政处罚的, 制作查有行政机关印章的行政处 罚决定于, 裁明违法事实、证据、处罚种类和依据, 权利裁济途径等内容 5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日依照民事诉讼法的有关规定 过述当事人。	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应采 担相应责任: 1. 沒有法定的行政处罚依据的; 2. 擅自改变行政处罚依据的; 3. 违反法定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 可款、没收财物单据的。 5. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 無罚款、没收的违法所得或者财物赦留、私办或者专相私分的; 执法人员 利用职条上的倾利,常取或者收受他人对助,收缴罚或被形元者的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产违成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8. 执法人员玩犯聘中,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 政使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 。 9. 行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 移交、以行政处罚代替刑罚的。 10. 其他违反法律法规定要规定的行为。	
6	行政处罚	对零售商违反《零售商违反《零售债行的 使用。 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例, 例,	邯郸市商务局	《零售商促销行为管理办法》(商务部 令2006年第18号)第二十三条:零售商造反本办法规定,法律法规有规定的,从其规定;没有规定的,责令改正,有违法所得的,可处违法所得3倍以下罚款,但最高不超过3万元;没有违法所得的,可处1万元以下罚款;并可予以公告。	1. 正葉黃侄生 对依辖监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发展的违法行为线索、决定签立案。 2. 调查责任 在明查检查时, 扶法人员不停于2.人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应告回避。 3. 审查责任 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、付背专发杂或者主,也法行为给予数重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集估讨论决定。 4. 告知责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的事由、定组织诉证。 2. 送生责任:依法应当给予行政处罚的,制作盈有行政机关印章的行政处罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利裁济途径等内容、5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过述当事人。	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承 担相应责任:	
7	行政处罚	对美容美发经营者 未明确服务项目距 国等行为的处罚	邯郸市商务局	《美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第五条:美容美发经营者应当具有明确的服务项目范围,并按照其服务项目范围提供服务,同时从事医疗美容服务的,应当符合卫生管理部门的有关规定。《美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第八条:美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第平台、1000年第19号》第八条:美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第八条:美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第一个条:美容美发整营者应当在基础的基础是由所需管业执照不理。《美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第一个条:美容美发整营者应当在经营场所履目包建了明示营业执照、卫生许可证、服务项目和使审标准等。《美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第一个条:美容美发生营者企业性服务的生态,对所使用的美容美发用品的超越应当的消费者提供服务时。当的消费者说明服务价格、对在服务过程中销售的美容美发用品应当明码标价。对所使用的美容美发生管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第一条"关系类发发营者在提供服务时,应当商业捐产的公司,第10条年,向消费者提供自服务有关的真实信息,对消费者继续用度,是多类发生营者在提供服务时,应当商品有关于成,则有资格关的表现,(商务部令2004年第19号)第十四条:美容美发展分值用和销售的各种流及,扩放、完发、清发和治法、扩放、资务部分等的等一四条"美安美发展"(商务部分6004年第19号)第十四条"美安美发展"(广西外部分等人不得使用和销售包售的条件类。发表发展发生管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第十四条"美安美发展"(商务部分第10条件,不得使用和销售包售的条件点,发来表发展全产品质量和安全卫生的规定和标准,不得使用和销售包售的多产品。《美容美发业管理节行办法》(商务部令2004年第19号)第十四条"条章发生管部门对上提供不分法"。	1. 从了城上。时夜略是曾整查取取或者遇过率级、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径契衡的违法行为线索、决定是立案。 2. 调查责任、在调查检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3. 审查责任、对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚得集和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查、提出处理意见对情等复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定、理由及依据、并告知当事人依法享有的权利等事人依法要求听证的、应组织听证、依法应当给予行政处实的,向作事人依然要求明证的,应组织听证、依法应当给予行政权的、制作事有方规机关的资格。 6. 决定责任、依法应当给予行政权则、制作事有方规机关的资格及实现定述出资格。 6. 送达查货任、行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人 7. 执行责任、督促当事人履行生效的行政处罚决定	10.共他理众法释法规规举或此价为。 因不履行或主确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应采担相应责任: 1.现存法定的行政处罚依据的 2.擅自改变行政处罚称类、幅度的 3.违反法定的行政处罚程序的 4.对当事人进行处罚可使用可赦、设收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款, 没收财物单据的 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款的 6.地页《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款的 6.地页《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款的 6.地页《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款的 6.地页《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款的 6.地页《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤引款的一名有的 7.地页《行政处罚法》第四十六条的规定。公共创查和社会报告、给法人 或者其他组织造成损失的 8.批法人员玩您职守、对应当予以制止和处罚的。法法行为不予进成损害、给法人 或者就是仍然思守。对应当予以制止和处罚的法法行为不予地成员不 现使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共创查和社会保产遗受损害的 现使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共创查和社会保产遭受损害的 3.行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 移交、以行政处罚代替刑罚的 10.其他违反法律法规规率规则的行为	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
8	行政处罚	对从事美容美发服 务的人员不具备相 关资质等行为的处 罚	邯郸市商务局	《美容美发业管理智行办法》(商务部令2004年第20号)第十条,从事美容美发聚务的美容师、美发师及其他专业技术人员,应当取得 国家有关部门颁发的资格证书,其他从业人员应当经过有关专业组织或机构进行的培训并取得合格证书。《美容美发业管理智行办法》 (商务部令2004年第20号)第十五条,美容美发经智场所应当符合者关卫生规定和标准,具有相应的卫生湖省设备和措施;从业人员必须经过卫生场门的健康检查,并健康证明上岗。《美容美发业管理智行办法》(商务部令2004年第20分年,各级商务主管部门对于违反本办法的美容美发经营者可以予以警告,令其限期改正,必要时,可以向社会公告。对依据有关法律、法规应予以处罚的,各级商务主管部门可以提请有关部门依法处罚。	1. 立葉黃任: 对依据监督检查职权或者通过率根, 投诉, 其他那门移送、上級部门交办等途径发现的违法行为线索, 决定是否立案, 上級都完任, 由同或检查应明, 执法人员不得少千2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系, 应当回避。3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用, 处罚种类和幅度, 当事外的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见对情等发来或者重大违法行为给予较重的行政处罚, 行机关的负责人应当集体讨论决定。 理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利当事人依法要求印章的, 应组织听证。5. 决定责任。依法应当给予行政处罚的, 制作事行权机关的资价政处罚决定任。依法应当给予行政处罚的, 制作事行权机关税济途径等内定及进步责任。 作法应当给予行政处罚的, 制作事行权机关税济途径等内定及进步责任。 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过述当事人, 八秋行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定	2. 擅由改安行政处罚种类、幅度的 3.违反法定的行政处罚程序的 引放。没收财物单据的 5.违反(行政处罚法)第四十六条的规定自行收缴罚款的 6.许罚款、没收的违法所得或者财物裁留、私分或者变相私分的执法人员利 用职务上的使利,索取或者收受他人财物、收缴司款揭充已有的 7.违次实行检查措施或者执行措施,给公民人劳森者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的 6. 被决入员玩您职守,对应当于以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 版便公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 股便公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的	
9	行政处罚	对洗染处管管理, 从洗染处理定定, 使, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是, 是,	即帮中冏务同	《洗染业管理办法》(商务部令2007年第5号)第三条第一款:商务部对全国洗染行业进行指导、协调、监督和管理,地方各级商务主管部门负责本行政区域内洗染行业指导、协调、监督和管理工作。《洗染业管理办法》(商务部令2007年第5号)第二十二条:经营者造反本办法规定,法律法规有规定的,从其规定;没有规定的,由商务、工商、环保部门依据本办法第三条规定的职能责令改正,有违法所得的。可处违法所得3倍以下罚款,但最高不超过3万元,没有违法所得的,可处1万元以下罚款;并可予以公告。	1. 立葉黃任: 对依据监督检查职权或者避过率很, 投诉, 其他部门移送, 上級部门交办等途径发现的违法行为线索, 决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得今于2人, 并向当事人或有关 人员出示证件, 询问政检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关 易的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序, 法律逐用, 处罚特卖和幅度, 当事人的除述申辩理由等进行重查, 提出处理意见, 对 情节复杂或者重大违法行为形产数重的行政处罚, 行政机关的负责 人应 集体讨论决定。 理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利, 当事人依法要求听证的, 定组织所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作查有行政机关印章的行政处 罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利裁济途径等内容 6. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 迟达责任: 各股告诉人居行年效的行政处罚决定。 6. 送达责任: 各股当事人。	2.擅自改变行政处罚科类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.培到款、没收的违法所得或者财物裁留、私分或者变相私分的;执法人员利用职务上的使利,索取或者收受他人财物、收缴引款借为己有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的。 8. 技法人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,	
10	行政处罚	对家电维修经营者 违反家电维修服务 业管理规定的处罚		《家电维修服务业管理办法》(商务部令2012年第7号)第十四条:各级商务主管部门对于违反本办法的家电维修经营者可以予以警告,责令限期改正:把不改正的,可以向社会公告;违反本办法第九条规定,情节严重的,可处3万元以下罚款;对依据有关法律、法规应予以处罚的,各级商务主管部门应提请有关部门依法处罚。	1. 正東黃侄生 对依据监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发展的违法行为线索、决定签立案。 2. 调查责任 在明查检查时, 扶法人员不停于2个3. 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应告回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚特类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见; 对情节复杂或者支,也当个方数。 使为负责人应当集核讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人依出处罚决定的事由、虚组织所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的,制作盈有行政机关印章的行政处罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容, 6. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 1. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 1. 送达责任: 各促当事人履行生效的行政处罚决定。	行政机关及其工作人员造及相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应来 担相应责任: 1.沒有法定的行政处罚依据的; 2.擅由改变行政处罚依据的; 3.地及法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款,没收财物单据的。 5.地反(行政处罚法)第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款,没收的违法所得或者财物赦留,私免或者资相私分的;执法人员 利用职务上的倾利,索取或者收爱他人财物,做撤罚数据分后有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8.独次人员死犯职中,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,	
11	行政处罚	对家庭服务机构未 公开服务项目等行 为的处罚	邯郸市商务局	《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第九条:家庭服务机构应在经营场所醒目位置悬挂有关证照,公开服务项目、改费标准和投诉监督电话。《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第三十二条:家庭服务机构违反本办法第九条规定,未公开服务项目、收费标准和投诉监督电话的,由商务主管部门责令改正;拒不改正的,可处5000元以下罚赦。	. 立寨蛮任: 对保稽监督检查职权或者通过举报, 投條、其他部门移送上级部门交外等途径股级的地法行为线索, 决定是否立案。 《调查责任: 在调查故检查时, 执法人员不得少于2人, 并向当事人或有关人员出诉证件, 询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见, 对当情节复杂或者之地选任为给予教童的行政处罚, 行政机关的负责人应 集焦讨论决定。 生集估讨论决定。 《是如费任: 在作出处罚决定之前, 应当参知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。当事人依法要求听证的人, 建由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。当事人依法要求听证的人, 规定定任: 依法应当给予行政处罚的, 制作盈有行政机关印章的行政处罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利裁济途径等内容。 5. 远达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过达当人。 7. 执行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	行政机关及某工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1.沒有法定的行政处罚依据的; 2.擅的皮育识处罚待类、概度的; 3.违及法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。 5.进反(行政处罚法)第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.其可数、没收的违法所得或者财物赦留、私办或者资相私分的; 执法人员 利用职务上的便利、常取或者收变他人对物、做惯罚款地方已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8.独次人员死犯职中,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
12	行政处罚	对家庭服务机构未 按要求建立工作档 集等行为的处罚	即野中阿贵河	《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第十条:家庭服务机构须建立家庭服务员工作档案,接受并协调消费者和家庭服务员投诉,建立卖服务员服务质量跟踪管理制度。《家庭服务业管理智行办法》(商务部令2012年第11号)第三十三条;家庭服务机构地及水办法第十条规定,未按要求建立工作档案、跟踪管理制度,对消费者和家庭服务员之间的投诉不予妥善处理的,由商务主管部门责令改正; 拒不改正的,可处2万元以下罚款。	1. 立葉責任;对依器监督检查取报者通过率报,投诉、其偿那门移送、 上领部门交办等途径更强的违法行为线索,决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时,执法人员不得少于2人,并向当事人或有关 人员出示证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与与事人有直接利害关 局的,应当回避。的选法事实、收集的证据,办案的程序、法律适用, 使罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见。 情市复杂或者重大违法行动给予敬重的行政处罚,行敌机关的负责人应 集体对论决定。 理由及依据,并参知当事人依法享有的权利;当事人依法要求听证的, 运组织所证。 5. 决定责任:依任出处罚决定之前,应当告知当事人依法要求听证的, 近组织所证。 5. 决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处 罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容 5. 送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过述当事人。 7. 找行责任:督促当率人履行生效的行政处罚决定。	2. 擅自改变行政处罚科类、幅度的; 3. 违反决定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5. 违反 (行政处罚法)等四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 培門款、没收的违法所得或者财物截留、私分或者变相私分的;执法人员利用职务上的使利,索取或者改受他人财物、收缴罚款指为己有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织进成损失的。 8. 執法人员死忽职守、对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚、	
13	行政处罚	对家庭服务机构未 按要求规排经营档 案信息和经营状况 信息行为的处罚		《家庭聚务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第十一条:家庭服务机构应按照县级以上商务主管部门要求及时准确地提供 经营档案信息。《家庭服务业管理行办法》(商务部令2012年第11号,第二十六条;商务部建立家庭服务业信息报送系统。家庭服 务机构应接要求及申批设整常情况信息,具体报送内容由商务部分行规定。《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号) 第三十四条:家庭服务机构造及本办法第十一条、第二十六条规定,未按要求提供信息的,由商务主管部门责令改正;拒不改正的,可 处1万元以下罚款。	1. 立葉贵任:对保器监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上级部门办外端经费的违法行为线索,决定是企工案。 2. 调查责任:在调查检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关 民用选示证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关 名,市查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、 均可特卖和幅度、当事人的限述申辩理由等进行审查,提出处理意见,对 集估讨论决定。 生物量量、大进法行为扩散重的行政处罚,行政机关的负责人应 集估讨论决定。 生理组及依据,并告知当事人依法享有的权利;当事人依法要求听证的, 定组织环证。 方决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作查有行政机关印章的行政处 罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容 6. 送达责任:行政处罚决定中在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过述当事人。 7. 执行责任:督促当率人履行生效的行政处罚决定。	行政机关及其工作人员造及相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应来 担相应责任: 1.没有法定的行政处罚依据的; 2.擅由变有政处罚得类、幅度的; 3.地反决定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。 5.地反(行政处罚法)第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将可款、没收的违法所得或者财物赦留、私办或者资相私分的; 款法人员 利用职务上的便利,索取或者收变他人对助、做撤罚基据为已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组形造成损失的。 8.核次人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。	
14	行政处罚	对家庭服务机构部 分选规从事家庭服 务活动行为的处罚	邯郸市商务局	《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第十二条:家庭服务机构在家庭服务活动中不得有下列行为; (一)以低于成本价格或指商价格等平段进行不正当竞争; (二)不按服务企制的定提供服务; (三)唆使家庭服务員类拍价格或有意违约骗职服务费用; (四)发布虚假广告或隐瞒真实信息误导消费者; (三)利用家庭服务之便强行向消费者推销商品; (六)加押、能欠家庭服务员及活效政商额管理费,以及其危损害家庭服务员合法权益的行为; (七)加押家庭服务员房价。学历、资格证明等证件原件; (八)法律、法规禁由的实他行为。《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第三十五条:家庭服务机构有本办法第十二条规定行动的。由商务主管部门或有关主管部门或令改正; 拒不改正的,属于商务主管部门职责的,可处3万元以下罚款,属于其他部门职责的,由商务主管部门提请有关主管部门处理。	、	2.擅自改变行政处罚科类、幅度的; 3.违反决定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。	
15	行政处罚	对家庭服务机构未 被要各机构未 被要全间及获取家庭服 务合同行为的处罚	邯郸市商务局	《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第十三条:从事家庭服务活动,家庭服务机构或家庭服务员应当与消费者以 书面形式签订家庭服务会同。《家庭服务业管理暂行办法》(商券部令2012年第11号)第十四条:家庭服务合同应至少住指以下内 客:(一)家庭服务机物的各称、地址、负责人、服务方式和家庭服务员的姓名、身份证号码、健康光 提能请训情况、服系方式等 信息;消费者的姓名、身份证号码、住所、服系方式等信息。(二)服务地点、内容、方式和调限等。(三)服务费用及其支付形式。 (四)各方权利与义务、进的责任与争议解决方式等。《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第十五条:家庭服务、《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号)第二十次条:家庭服务和进及本办法第十三条、第十四条、第十五条规定、未按要求订立家庭服务自同的,拒绝家庭服务员获取家庭服务合同的,由商务主管部门或有关部门责令改正;拒不改正的,可处3万元以下到款。	1. 立葉贵任:对保器监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上旅部门外等途径废的地法行为线索,决定是企立案。 2. 调查责任:在调查检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关 5. 5. 6. 6. 9. 19回避。 3. 审查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、均同转换和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见,当集体讨论决定。 4. 2. 2. 6. 6. 6. 9. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19. 19.	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的, 应来 担相应责任: 1.投有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改变行政处罚依据的; 3.地反决定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。 5.地反(行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.地反(行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.地区(行政使利,索取或者收变他人对助、收缴罚或批为已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组形造成损失的。 8.核次人员死犯职中,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
16	行政处罚	对解饮险度、财富,不是不是不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,		《河北省人民代表大会常务委员会关于厉行节约、反对餐饮浪费的规定》(2020年9月24日河北省第十三届人民代表大会常务委员会第十九次会议通过)第三十二条:进反本规定,餐饮经营者未建立节约用餐提醒提示制度,未在显著位置张贴或者摆放厉行节约、反对原费的标识的,由商务等负有厉行节约、反对餐饮浪费职责的部门责令改正; 拒不改正的,处一百元以上五百元以下的罚赦。	1.立案责任:对依据监查督检查职权或者通过举报、投诉、某他部门移送、上旅部门交办等途受限的违法行为线索,决定是否立案。 2.调查责任:在调查或检查时,执法人员不得少于2人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3.审查责任:对案件的地法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、校则得类和幅度、当事人的陈选申辩理由等进行审查,提出处理意见,应当策价论决定。 4.告知责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的功效,应当报行证。 2.提起负证证。 5.决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作监有行政机关印章的行政处罚以及定。 4.告知责任:依法应当给予行政处罚的,制作监有行政机关印章的行政处罚以及定。 6.送达责任:依法应当给予行政处罚的,制作监有行政机关印章的行政处罚以及定。 7.状行责任:督促当事人。7.状行责任:督促当事人。7.状行责任:督促当事人服行生效的行政处罚决定。 8.法律法规规章文件规定应服行的其他责任。	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1.设有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改受行政处罚积据的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚数、设收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收赖罚款的。 6.将罚款、泛收的违法所得或者财物裁徵、私分或者变和私分的; 执法人员利用职务上的便利, 幸取或者收受他人财物、收缴罚款缴为己有的。 7.违法实行检查指施或者执行措施,给公民人身或者财产违成损害、给法人或者其他组织运成损失的。 8. 执法人员死危职守,对应当于以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,政使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 9.行政机关为阜取来但私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不移交,以行政处罚代禁刑罚的。	
17	行政处罚	对回收拆解企业不回 具备服营废机动认定 集件的处罚 件的处罚	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法》(国务院令第715号)第六条:取得报废机动车回收资质认定,应当具备下列条件:(一)具有企业法人资格:(二)具有符合环境保护等有关法律、法规和强制性标准要求的存储、拆解场地、拆解设备、设施以及拆解操作规范;(三)具有合力抵保护等有关法律、法规和强制性标准要求的存储、拆解场地、拆解设备、设施以及拆解操作规范;(三)具有分量水积层动动车回收企业不具备本办法规定的资质认定条件的、应当贵令限期改正;拒不改正或者逾期未改正的,由原发证部门吊销资质认定。《报废机动车回收企业不具备本办法规定的资质认定条件的、应当贵令限期改正;拒不改正或者逾期未改正的,由原发证部门吊销资质认定。《报废机动车回收车回收拆解资质认定、应当集各下河条件:(一)具有企业公人资格;(三)料释经营场地符合所在地域市总体规划或者国也拆解资质认定,应当集各下创业区、使用水水理保护证区基倍环境锻炼区程度区、同一约各国家产业(报废机功车回收折解企业长规范)(6522128)的场地、设施设备、存储、新解技术规范(50310)(11348)要求;(三)料合全环候标准。据收机动车的单位标准规度,现实和应处的生态环境保护制度,具备相应的污染防治措施,对拆解产生的固体度物有妥善处置方案。《报废机动车司收管理办法实施细则》(同务部令2020年第2号》第三十四条:是级以上地方商务主管部门及由收拆解企业不再具备本规则积功条件。但收货条件,企业资金快限的数度,其各相应的污染防治措施,对拆解产生的固体度物有妥善处置方案。《报废机动车回收拆解业务12个月以上的、或者注销营业执照的,由原及证机关线机等(资质以定为的电效拆解企业不再具备本间的转入条度、保存、企业资金快度的收耗概念业名之动。由收货被企业出表成功或者	展的, 应当回避。 3 审查责任、对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律逐用、 处罚种类和幅度、当事人的除进申辩理由等进行审查、提出处理意见; 对 情节复杂或者重大违法行为给予救重的行政处罚, 行政机关的负责人应当 集核讨论决定。 4.告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人作出处罚决定的事由、 、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利。当事人依法要求所证的, 互独组织研证。 5.决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作盈有行政机关印章的行政处 罚决定书, 裁罚违法事实, 证据、处罚种类和依据, 权利赦济遗径等内容 5.送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 送达当事人。 7.执行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	2.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。 5.违反 行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将到款、没收的违法所得或者财物截留。私分或者变相私分的; 执法人员 利用职条上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款提为己有的。 7.违实实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8.按法人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。	
18	行政处罚	对报废机动等等回纸认动等等回纸认动等等报动等等报动等等报动等的较处罚动等不为的较处罚	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法》(国务院令第5号)第十九条:未取得资质认定、擅自从事报废机动车回收活动的,由负责报废机动车回收管理的部门设收非法回收的报废机动车、报废机动车"五大点点"和其他零部件,设收违法所得,也法所得在5万元以上的,并处违法所得价值以上5倍以下的罚款。对负责报废机动车、报废机动车"四大点"和其他零部件。及要比上10万元以下的罚款。对负责报废机动车回收管理的部门设收非法回收的就废机动车。积极机动车"四大点处"和其他零部件。必要时有关主管部门号印配合。很能废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第七条第一款:国家对回收拆解企业实行资质认定制度。未经资质认定,任何单位或者个人不得从事报废机动车回收拆解活动。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十条第一款;违反本细则第七条等和规定,未取得资质认定,指自从事报废机动车回收价等进入实施细则》(商务部令2020年第2号,第四十条第一款;违反本细则第七条等一数规定,未取得资质认定,指自从事报废机动车回收价率达到,由从上地方两条主管部门全国代等而行按照《管理办法》第十九条规定设收非法回收拆解的报废机动车、报废机动车"工大总成"和其他零部件,设收违法所谓,违法所得在5万元以上的,并处违法所得2倍以上5倍以下的罚款;违法所得不足5万元或者没有违法所得的,并处5万元以上10万元以下的罚款。	1. 立葉責任; 对依据监督检查职权裁通过率报, 投诉、其偿那门移送、 上线那门交办等途径更剩的违法行为线索, 决定层否定案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 并向当事人或有关 人员出示证件, 询问或检查贴制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关 系的, 应当四避。的地送事实、收集的证据, 办案的程序、法律返用, 改置附类和幅度, 当事人的缺乏申与理由等进行审查, 提出处理意见; 对 情市复杂或者重大违法行为给予软重的行政处罚, 行政机关的负责人应当 集体讨论决定。 4. 参加责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人作出处罚决定的事由 理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的, 互组织听证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处 阅决定书, 载明违法事实、证据、处罚将类和依据、权利赦济途径等内容 总送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过达当事人。 7. 执行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	2.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》等四十六条的规定自行收载罚款的。 6.将罚款、没收的违法所得或者财物裁留。私分数者变相私分的; 执法人员 利用职条上的便利,索取或者收受他人财物、收载罚款据为己有的。 7.违实实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8.故法人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。	
19	行政处罚	对报废机动推放成机动推放成机动推放成机动推放成工作。 是一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法》(国务院令第715号)第二十一条:报废机动车回收企业有下列情形之一的,由负责报废机动车回收管理的部门责令改正,没收强废机动车"五大总成"和其他零部件,没收违法所得,违法所得在5万元以上的,并处违法所用沿陷以上6倍以下的罚款;违法所得不足5万元或者没有违法所得的。并处5万元以上10万元以下的罚款;违法所得在5万元或者公有违法所得的。并处5万元以上10万元以下的罚款;违法所得在5万元或者公有违法所得的。并处5万元以上10万元以下的罚款;请节严重的,责令停业整销直至由原发证部门各销资质以审评。(一)由售币报废机动车"五大总成"以外的零部件条件的,报机动车回收管理办法实施短则》(商务部令2020年第3号》第二十八条:回收折解企业折解的报废机动车"五大总成"具备再制造条件的,可以按照国家有关规定出售给具有再制造能力的企业经过年制造专以储不利用;不具条用制造条件的,应当作为应金属,交售给约率。"五大总成"以外的零部件条件保险,应当作为企金展,交售给政策保护。他的继续使用的,可以该按证明制造,以外的零部件各个保险,人身和财产安全等强制性取货准,他的继续使用的,可以出售,但应当标明"报废机功车回用件"。《报废机功本"五大总成"以外的零部件指令保险人身和财产金等强制性取货准律,他的继续使用的,可以出售,但应当标明"报废机功车回用件"。	、 立案责任: 对依据监督检查职权或者通过率根, 投修、其他都门移逐上统都门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。 2.调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少千2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回避绝。 3.审查责任: 对案件的法法事实,收集的证据, 办案的程序、法律还用、处罚特卖和幅度、当事人的陈达申辩理由等进行审查, 提出处理意见; 对 情节复杂或者重大违法行为给予数重的行政处罚, 行政机关的贵责 反应 塞侯讨论决定。 集侯讨论决定。 建由及依据, 并参知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的, 近组织所证。 5.被宣传: 依法应当给于行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书, 裁明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容 5.遂达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过述当事人。	行政机关及其工作人员造反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承 担相应责任: 1.没有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改变行政处罚称基、幅度的; 3.违及法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 可赦、没收财物单据的。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
20	行政处罚	对性原型。 一种, 一种, 一种, 一种, 一种, 一种, 一种, 一种,		《报废机动车回收管理办法》(国务院令第5号)第二十二条第一赦:报废机动车回收企业对回收的报废机动车,未按照国家有关规定及时向公安机关交通管理都门办理法销登记并将注销证明转交机动车所有人的,由负责报废机动车回收管理的部门或令改正,可以处1万元以上5万元以下的罚赦。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务都全2020年第2号)第十九条第二款、回收拆解企业应当按照国家有关规定及时向公宏机关交通管理部门申请机动车注销登记,将注销证明及《报废机动车回收证明》交给机动车所有人。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十四条:违反本细则第十九条第二款规定,回收拆解企业未按照国家有关规定及时成少支机关交通管理部门办理机办建筑程。并将注销证明,转记有证明转交机动车所有人的,由县级以上地方商务主管部门按照《管理办法》第二十二条规定责令改正,可以处1万元以上5万元以下的罚款。	1. 立葉責任: 对依据监督检查职权裁通过率根, 投诉, 其偿都门移送、上线都门交办幸途径爱规的违法行为线索, 决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 并尚当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作继承, 执法人员与与事人有直接利害关系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的选法事实、收集的证据, 办案的程序、法律选用, 处罚种类和榴废, 当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意灵, 对情节复杂或者重大违法行动给予数重的行政处罚, 行孩机关, 负责人应 意应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的, 近避纸所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作查有行政机关印章的行政处罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容,以远达责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作查有行政机关印章的行政处罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容。 5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定迟达当事人。 7. 找行责任: 督促当事人服行生效的行政处罚决定。	2.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5.违反 行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收的违法所得或者财物截留。私分或者变相私分的; 执法人员利用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。 7.违实实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的。 8. 执法人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,	
21	行政处罚	对实现是实现,但是不是一个,但是不是一个,但是不是一个,但是是一个,但是是一个,但是一个,但是一个,但是一个,但是一个,但是一个		《报废机动车回收管理办法》(国务院令第715号)第二十三条:报废机动车回收企业未如实记录本企业回收的报废机动车"五大总成"等主要部件的数量、整等、流向等信息并上传至报废机动车回信息系统的、由负责报废机动车回给管理的部门责令改正,并处门万瓦以上5万元以下的司裁;情节严重的,责令僚业整碗。程报废机动车回收管理办法法验回别(今2020年家户)第二十六条;回收新经企业应当建设抵助本军部件销售台账、如实记录报废机动车"五大总成"数量、型号、流向等信息、并是入"全国汽车流通信息管理应用服务"系统。回收折解企业应当对出售用于再制造的报废机动车"五大总成"按照商务部制定的标识规则编码,其中车架应当录入原车排识别代号信息。《报废机动车型收管理办法发施回》(今2020年第2号)第四十八条,是及本细则第二十六条规定,回收折解企业未按照要求建立报废机动车零部件销售台账并如实记录""五大总成"信息并上传信息系统的、由其级以上地方商务主管部门按照《管理办法》第二十三条规定责令改正,并处1万元以上5万元以下的司裁;情节严重的,责令停业整顿。	1. 立葉贵任:对保營监督检查职权或者通过举根、投诉、其他部门移送、上旅部门交办等途受政的违法行为线索,决定是否主案。2. 调查责任:在调查检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避 3. 市查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、劳复杂成者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定 "理由改任"。在"在"出处理决定的商品",是"由公司",应当告知当事人依法要求明证的,应当维尔讨论决定,理由及依据,并告知当事人依法享有的权利当事人依法要求明证的,应组织听证 5. 决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作查有方机关的资价政处罚决定的,应组织听证 6. 法达当当人 (张达应当终于行政处罚的,制作查有方机利关税济途径等规定 以送达当事人。以送达当事人。以送达当事人	国不展行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承型相应责任; 1.设有决定的行政处罚依据的 2.擅的改变行政处罚依据的 3.违反法定的行政处罚程序的 4.对当事人进行处罚不使用罚赦、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款,逐收财物单据的 5.违及(行政处罚法)》第四十六条的规定自行收缴罚赦的 6.将罚款、没收的造法所得或者财物裁留、私分或者变相私分的执法人员利 用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴到款据为已有的 7.违次实行验查指统或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 成者其他组织造成损失的 8.被法人员死危职守,对应当予以制止和处罚的法(行为不予由、处罚, 数便公民、法人或者其他组织的合法权益。公共判益和社会秩序遭受损害的	
22	行政处罚	对回收拆解企业借或拆解企业借或 出租 形式 认其 化 资 的 人	即帮中冏务同	《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第十四条:回收折解企业不得涂改、出租、出借《资质认定书》,或者以其伦形式非法转让《资质认定书》。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十一条:违及本细则第十四条规定,回收拆解企业涂改、出租、出借或者以其他形式非法转让《资质认定书》的,由县级以上地方商务主管部门责令改正,并处1万元以上3万元以下的刊献。	立業責任: 对依据监督检查职权或者通过举根、投修、其他部门移逐、上級部门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案 2.调查责任: 在调查放检查时, 执法人员不得少千2人,并尚当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。3.审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、党复杂及者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政,就负负责人应当集体讨论决定、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利当事人作出处罚决定的事由。组织听证 5.决定责任: 依法应当给予行政处罚的,制作查有方机利关的深途径等内政处罚均决定,依法应当给予行政处罚的,制作查有方机利关税深途径等内定以送达当事人。	2. 擅自改变行政处罚科类、幅度的 3.违反法定的行政处罚程序的 4. 对当事人进行处罚不使用到款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 司载、泛收财物单据的 5. 进及《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的 6. 将罚款、没收的违法所得或者财物或值 私分或者受相私分的执法人员利 用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收额罚款指为已有的 7. 违法实行检查措施或者执行推施,给公民人参与或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的 6. 技法人员死危职守,对应当于以制止和处罚的违法行为不于制止、处罚, 股便公民、法人或者其他组织的合法权益、公共制益和社会秩序遭受损害的	
23	行政处罚	对回收拆解企业未 按照要求备案分支 机构行为的处罚		《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第十五条第一款,回收折解企业设立分支机构的,应当在市场监管部门注册登记后30日内通过"全国汽车流通信息管理应用服务"系统向分支机构注册登记所在地省级商务主管部门备案,并上传下列材料的电子文档:(一)分支机构《营业执照》;(二)《报废机动车回收拆解企业分支机构备案信息录》。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十二条第一款;进反本细则第十五条第一款规定,回收拆解企业未按照要求备案分支机构的,由分支机构注册登记所在地县级以上地方商务主管部门责令改正,并处1万元以上3万元以下的罚款。	1. 正業责任: 对依器监督检查职权或者遗址率报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径变败的违法行为线索,决定是查出案。 上级部门交办等途径变败的违法行为线索,决定是查出案。 人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系 人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系 的,应当回避 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、 处罚种类和幅度、当事外的陈述申辩理由等进行审查。提出处理意见对情 节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集 体计论决定 理由及依据,并告知当事人依法享有的权利当事人依法要求可证的,应 组织听证 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的,制作当有方机利关的淬缝径等机定 以送达当年人 以送达当年人	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.没有法定的行政处罚依据的 2.擅自改变行政处罚称类、幅度的 3.违成法定的行政处罚程序的 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、逐收财物单据的	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
24	行政处罚	对回收拆解企业的 分支机构从事报报 机动车进行拆解行 为的处罚	即野中阿贵周	《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第十五条第二款;回收拆解企业的分支机构不得拆解报废机动车。《 报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十二条第二款;造及本细则第十五条第二款规定,回收拆解企业的 分支机构对报废机动车进行拆解的,由分支机构注册登记所在地具级以上地方商务主管部门责令改正,并处3万元罚款;拒不改正或者情节严重的,由原发证部门吊销回收拆解企业的《资质认定书》。	1. 立業責任: 对依据监督检查职权或者通过举根, 投诉, 其他都门移退、上级都门交办等途径发现的违法行为线索, 决定是否立案 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得分千2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回题。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用, 使到特别未知幅度, 当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见对情符复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人依法要求的政府,在现代表现实的, 应 组织听证 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作事有方规机关的章内。 组织听证 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作事有方规机关的资格。 1. 被决责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作事有方规机关的资格。 1. 被送查售任, 有效规划深途径等规定 过述当事人 7. 执行责任: 各促当事人履行生效的行政处罚决定	因不履行或不正确履行行政职责。有下列情形的,行政机关及相关工作人员应来担相应任: 1. 混传法定的行政处罚依据的 2. 擅自改变行政处罚依据的 2. 擅自改变行政处罚程序的 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 3. 进及法定的行政处罚程序的 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 5. 进及(行政处罚注)。第四十六条的规定自行收缴罚款的 6. 将罚款、没收的违法所得或者耐物截留。私公者资和私分的执法人员利 相原各上的便利。常取或者收受他人财物、收缴司款据为己有的 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民、负或者更产造成损害、给法人 报者提免组织造成损失的 8. 代表人员玩炮职评、对应当平以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 股使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共通和社会秩序遭受损害的 9. 行政从罚水处罚代替刑罚的 10. 其他法人为年级本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不移交、以行政处罚代替刑罚的 10. 其他法人是玩处罚化替刑罚的	
25	行政处罚	对回收拆解企业选 规开具或者发放《 报废机动车回收证 明》等行为的处罚	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第十九条第一款;回收折解企业在回收报废机动车后,应当通过"全国汽车流通信息管理应用服务"系统如实录入机动车信息,打印《报废机动车回收证明》,上传机动车折解前照片,机动车折解后,上传折断后照片。上传机动车折解后里上传扬加卖车拆解后,打印《报废机动车回收证明》,上传机动车折解前照片,机动车折解后,上传折断后照片。上传机动车折解后,上传折断后照片。上传机动车打解后,上传折断点,一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	1. 立業責任: 对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送 上级部门交办等途径股限的违法行为线索, 决定签立案 2.调查责任: 在侧坡放检查时, 执法人员不停少于2人, 并向当事人或有关 人员出示证件, 询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系 的, 应当回避 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、 处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见对情 育复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集 体讨论决定 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人作出处罚决定的事由	因不展行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应采单相也责任: 1. 沒有法定相也责任: 2. 擅自改变行政处罚依据的 2. 擅自改变行政处罚依据的 3. 违反法定的行政处罚程序的 4. 对当事人进行处罚不使用到款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 同款、没收财物单据的 5. 进反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的 6. 将罚款、没收 助地法所得或者财物被留 私分或者变相私分的执法人员利用联系上的便利,索取或者收受他人财物、收缴则基据为已有的 7. 池法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的 8. 我法人员玩忽职守、对应当于以制止和处罚的法(行和大于制止、处罚,或使公民、人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 3. 行政机关为年取本单位私利、对应当依法移交司法机关迫究刑事责任的不移文、以行政处罚代格刑罚的	
26	行政处罚	对回收拆解企业水标解企业水标解企业水桥。 在其营场地内对车场收货租赁或者产易、 以拆解机动车产易、 银度机动车产品、 排装车行为的处罚	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第二十三条;回收折解企业必须在其资质认定的拆解经营场地内对回收的报废机动车下比折解,禁止以任何方式交易报废机动车整车、拼装车。回收的报废大型客、货车等营运车辆和校车,应当在公安机关现场或者视频监督下解体。回收拆解企业应当积极配合报废机动车监督解体工作。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十五条;违反本细则第二十三条规定,回收拆解企业未在其资质认定的折解经营场地内对回收的报废机动车平以拆解、或者交易报废机场车车、拼装车的,由县级以上地方向夯主管部门责令改正,并处3万元罚款;拒不改正或者情节严重的,由原发证部门吊销《资质认定书》。	1. 立葉黃任:对依据监督检查职权或者避过举报,投际、其他部门移送上级部门交办等途径发现的进法行为线索,决定是否立案 2. 调查责任:在调查或检查时,执法人员不得少千2人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。3. 审查责任:对案件的违法事实、收集的证据,办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见对情节发来或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利当事人依法要求明证的,应组织听证。从定责任、依法应当给予行政处的,制作事有方规机关的章论经验,并由现实证证据、处罚种类和依据、权利规定的事由。从实应当给予行政权的,制作事有方规机关约率验径等和度,提进选事等人行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过述当事人。入规定责任。作政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过述当事人。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任; 心液性处的行政处罚依据的 2.擅的改变行政处罚依据的 3.违反法定的行政处罚程序的 引流,泛收财物率据的 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的 6.将罚款、没收财地率据的 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的 6.将罚款、没收的违法所得或者财物裁留。私分或者变相私分的执法人员利 用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款物为已有的 7.遗产给他职造成者执行措施、给公民人身或者财产造成损害、给法人 成者法价积效应收,对应当予以制止和处罚的违法行为不予地。处罚, 成位不是、允成者其他组织的合法权益。公共利益市社会秩序遭受损害的 3.投法人员死处罚代。对应当于以制止和处罚的违法行为不予处,对应 数使公民、法人或者其他组织的合法权益。公共利益市社会秩序遭受损害的 3.行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关道完刑事责任的不 10.其他涉及处罚代。接册罚的 10.其他涉及处罚代替刑罚的 10.其他涉及处罚代替刑罚的 10.其他涉及处罚代替刑罚的	
27	行政处罚	对回收拆解企业未 建立生产经营企履 盖的电子监控系统 等行为的处刊	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第二十四条,回收折解企业折解报废机动车应当符合国家标准《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第二十四条,回收折解企业技术规范》(GB22128)相关要求,并建立生产经营全覆盖的电子监控系统,录像保存至少1年。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十六条: 违反本细则第二十四条规定、回收折解企业未建立生产经营含金覆盖的电子监控系统,或者录像保存不足1年的,由县级以上地方商务主管部门责令限期改正,整改期间暂停打印《报废机动车回收证明》;情节严重的,处1万元以上3万元以下的罚款。	1. 立業责任: 对依容监督检查职权或者通过率限、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径股级的违法行为线索、决定基立案。2.调查责任: 在调查检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系人员出示证件,询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的。应当回避3. 市查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见对情节发来或者重大违法行力给予较重的行政处罚,行敌人的负责人应当集体讨论决定。 证理由及依据,并告知当事人依法享有的权利当事人依法屡求可证的,应组织听证5. 决定责任。依法应当给予行政处罚的,制作当有方机关的资本的。应过规听证7. 决定的董任、依法应当给予行政处罚的,制作当有方机关的资本经常及证据、处罚种类和依据、权利数济途径等规定现达当事人。提达当货任、依法应当给予行政处罚的,制作当有方机关的资格等规定现达当事人。提达当作人行政们共享的系统	因不獲行或上級成份或成份或收收的1.內 因不獲行或上國權任行效取賣。有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应采塑相应责任: 1.沒有法定的行政处罚依据的 2.擅自改变行政处罚积据的 3.违反法定的行政处罚程序的 4.对当事人进行处罚不使用到款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 同或、泛收财物单据的 5.进反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收徵罚款的 6.将罚款、没收的违法所得或者财物被固、私分或者变相私分的执法人员利 用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴则表物为已有的 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的 8.执法人员玩忽职守、对应当于以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 或使公民、法人或者其他组织的合法权应。公共利益和社会秩序遭受损害的 3.行政机关为年取本单位私利,对应当依法移交司法机关迫究刑事责任的不 移交。以行政处罚代替刑罚的	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
28		对接种废旧其进栏利 网络眼视 医电阻 医胆规斯动他行存用 解有束汽电储 处图处 经财政 医克克克氏 医皮肤炎 医皮肤炎 医皮肤炎 医皮肤炎 医皮肤炎 医皮肤炎 医皮肤炎 医皮肤炎	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第二十七条: 回收拆解企业应当按照国家对新能源汽车动力蓄电池回收利用管理有关要求。对报废新能源汽车的废旧动力蓄电池或者其使类型储能装置进行拆卸、效集、贮存、运输及回收利用,加强全过程安全管理。回收折解企业应当得报废新能源汽车车辆识别代号及动力蓄电池编码、数量、型号、流心影。, 录入 "新能源汽车国家监测与动力蓄电池回收利用满源综合管理平台"系统。《报废机动车回收管理办法实施细则》(商务部令2020年第2号)第四十九条: 监投不知则第二十七条规定,回收拆解企业未按照国家有关标准年规定要求,对报废新能源汽车的废旧动力蓄电池或者其他类型储能设施进行折购、效集、严存、运输及回收利用的,或者未将股散的混汽车车辆识别代号及动力蓄电池或者其他类型储能设施进行拆卸、效集、贮存、适稳及回收利用的,或者未得投资能源汽车车辆识别代号及动力蓄电池或者其他类型储能设施进行转动、效集、贮存、适稳及回收利用。	1.立案责任: 对依据监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案上级都广交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案人员出责不证评。询问或检查应制作笔录执法人员与当事人有直接利害关系的,应当国策。 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚释发和幅度、当事人的陈述申期行由查进行审查。提出处理表见对情节发衰或者重大违法行为给予验的行政处罚。行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4.告知责任: 在作出处罚决定之前,应当告知当事人依法要求听证的,应组织听证、任此处罚决定的事由,但然所适任: 依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关切的,应组织听证、依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关的负容。 5.决定责任: 依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关的负容。 5.决定责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过达当事人, 7. 执行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定	国不履行或不正确履行行政职责。有下判情形的,行政机关及相关工作人员	
29	行政处罚	对市场经营者未场经营者市场服务有价。等在成功,不可能是一个人。	邯郸市商务局	《商品股货市场交易特别规定(试行)》(商务部令2013年第3号)第十一条: 市场经营者应当履行下列职责: (一)提供交易的场所、设施及相关服务: (二)按照本规定确定的交易方式和交易对象,建立健全交易、交收、结算、仓储、信息发布、风险控制、市场管理等业务规则与各项规章制度; (三)法律法规规定的其他职责。《商品现货市场交易特别规定(试行)》(商务部令2013年第3号)第十二条: 市场经常在应当公开业务规则和规章制度。制定、债疫和变更业务规则和规章制度。应当在全理时间内提前公示。《商品现货市场交易特别规定(试行)》(商务部令2013年第3号)第一部有效,指导处理,这一个企业,以后为政事、政事的发生,在一个企业,以后,这一个企业,以后,以后,这一个企业,以后,以后,这一个企业,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,以后,这一个企业,以后,以后,这一个企业,以后,以后,以后,以后,这一个企业,以后,这一个企业,这一个企业,以后,这一个企业,这个企业,这一个企业,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,这一个企业,以后,以后,这一个企业,这一个企业,以后,这一个企业,这一个一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个一个企业,这一个一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,也可以,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这一个企业,这个企业,这一个企业,这个企业,这个企业,这一个企业,这个企业,这一个企业,这个企业,这一个企业,这个企业,这个企业,这个企业	立業責任:对依据监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上級部门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。 2.调查责任:在调查或检查时,执法人员不得少行2人,并向当事人或有关人员出诉证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3.审查责任:对案件的违法事实、收集的证据,办案的程序、法律适用,处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出提完见,对价有效和实治决定。 集体讨论决定。 传参和责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利;当事人依法要求听证的,定组织及证证。 5.决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利激济途径等内容。 5.送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过法当事人。 7.执行责任:督促当本人履行生效的行政处罚决定。	行政机关及其工作人员造及相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1.没有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改变行政处罚依据的; 2.擅自改变行政处罚依据的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 引款、没收财物单据的。 5.进反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收的违法所得或者财物被回、私分或者变相私分的;执法人员 利用职务上的便利、索取或者收受他人财物、收缴罚款据为已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 私技人员和财业。 5.技术人员或申,对应当个以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 政信公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 场便公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 每次,以行政处罚代替刑罚规定 10.其他违反法律法则规定的行为。	
30	行政处罚	对形所销售地。在在经式设置,以上,不是不是的,不是不是的。而是一个人,不是不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,	邯郸市商务局	《汽车销售管理办法》(商券部令2017年第1号)第十条: 经销商应当在经营场所以适当形式明示销售汽车、配件及其他相关产品的价格和各项服务收费标准。不得在标价之外加价销售或收取额则费用。《汽车销售管理办法》(商券部令2017年第1号)第十二条: 经销商出售未整性的预投机销售的汽车,或者来受增入汽车产企业接收销售的进口汽车、应当以书面形式沟渍费者作出租税调用,并产商告知向消费者承担租券责任的主张。未经供应商授权债务的进口汽车、应当以书面形式沟渍费者作出租税调用,并产苗普加自消费者承担租券责任的主张。未经供应商授权或者授权终止的, 经销商不得以供应商授权销售的汽车,或者未发供应商类权或者授权终止的, 经销商不得以供应商投权销售的发展,会成为工作。 "是有"管理办法》(商券部令2017年第1号)第十四条: 保运商、经销商行得股产消费者产籍所在地,不得对消费者限定汽车配件,原备。金融、保险、教授举产品的提供商和信后服务。而 使采用汽车产品。"三包"服务。汽汽车销售管理办法》(商务部令2017年第1号)第十四条: 保运商、金融、保险、投资产品分进口商)、生产日期、近配车型等信息,向消费者销售或者提供原厂配件以外的其他配件中服务部分2017年第1号》第二十一条: 供应商不得限户,原生和产品为进口商)、生产日期、近配车型等信息,向消费者销售或者提供原厂配件以外的其他配件时,应当予以提醒和说明。《汽车销售管理办法》(商务部令2017年第1号》第二十一条: 供应商不得限户的股份,他,进口产品为进口商)、生产日期、近配车型等信息,向消费者销售或者提供原厂配件以外的其他配件时,应当不以提醒和说明。《汽车销售管理办法》(商务部令2017年第1号)第二十一条:供应商的车型,并保证层层至少10年的配件供应以利应的售后服务。《汽车销售管理办法》(商务部令2017年第1号)第一工会、接触的车型,并保证房下是的价值的产品的,应当保证分消费者,在供应商品、企业分的产或者等的工作,是不可以有关的企业,从有限分量的企业,从有限分量的企业,从有限分量的企业,从有限分量的企业,从有限分量的企业,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量,或者限定汽车后经销商的上产产品经销商的产品,应,有限的产品,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限分量的,从有限的是有的大型,从有限分量的,从有限分量,从有限的工作,有用的对流的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,是有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,从有限的工作,是有限的工作,从有限的工作,和工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从有限工作,从对价值的工作,从有限工作,和工作,从有用工作,以工作,从有限工作,从有限工作,从有用工作,从有限工作,和工作,和工作,和工作,和工作,工作,和工作,工作,以有工作,从有用工作,工作,工作,从有工作,工作,从有工作	1.立案责任:对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的违法行为线索、决定是否立案。 2.调查责任:在调查或检查时,执法人员不得少于2人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关系的。应当回避。 3.审查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚移栽和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见。对情节发杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当案依计论决定的事上进法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当案依计论决定的事的,应当会知当事人依法要求听证的。5.决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处罚决定任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处罚决定任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处罚决定任:依法应当给予行政处罚,积重不依据、效利被济途径等内容。6.送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。	10.共先设及依许依地地外外外外,对应当个以前的人。 行政机关及其工作人员造反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1.沒有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改变的行政处罚程序的员。 3.造反法定的行政处罚程序的贯、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 3.造反法定的行政处罚程序的责、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 5.进反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收银罚款的。5.进反《行政处司法》第四十六条的规定自行收银罚款的一个。 3.将到款、没收的违法所得或者的构造。 4.分或者变和私分的; 款法人员利用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。 为得到款人设处司法,对应当可以创业和处罚的违法行为不予制止、处罚,政使公民、法人员玩忽职守,对应当可以创业和处罚的违法行为不予制止、处罚,政使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 9.行政机关为年取本单位私利、对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 10.其他违反法律法规规章规定的行为。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
31	行政处罚	对好所主体的基础,对于一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	邯郸市商务局	具销售发票。《汽车销售管理办法》(商务部令2017年第1号)第十八条,供应商、经销商应当建立健全消费者投诉制度,明确受理消费者投诉的具体部门和人员,并向消费者明示投诉渠道,技術的受理、特交以及处理情况应当自线到投诉之口起7个工作日内通知投诉的消费者。《汽车销售管理本法》(商务部令2017年第1号)第二十条等二款;供应商、经销商应当本业网站或经营新价余与其实	系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、 处罚得类和幅度、当事人的除选申辩理由等进行审查、提出处理意见; 对 情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当 集体讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人作出处罚决定的事由 、理由及依据,并告知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的,	行政肌关及其工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1. 选有法定的行政处罚依据的; 2. 擅的改变行政处罚依据的; 3. 违反法定的行政处罚在据的; 3. 违反法定的行政处罚程序的; 3. 违反法定的行政处罚程序的; 5. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 将罚款、没收财物单据的。 5. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 将罚款、没收的违法所得或者财物被留、私分或者受相私分的;执法人员利用职条上的便利,乘取或者收受他人财物、收赖对款据为己有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者实行检查措施或者执行措施。给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 3. 抗法人员玩忽职守,对应当不以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 被偿公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 9. 行政从现代是不取本单位私利,对应当依法律交司法机关追究刑事责任的不 移交、以行政处罚代替刑罚的。	
32	行政处罚	对自由 在		《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第七条:经营者收购旧电器电子产品时应当对收购产品进行登记。登记信息应包括旧电器电子产品的品名、商标、型号、出售人原始购买完证或者出售人身份信息等。《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第八条、包营者应当建立旧电器电子后悬接案特。格案等特应当处并产品的被信息,质量性缺扰况、主要部件的维修、觀新情况和后配件的商标、生产者信息等情况。《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第十五条、旧电器电子产品市场应当建立旧电器电子经营者档案、如实记录市场内经营者身份信息和信用信息。《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第十五条、经营者地及未办法第七条、第八条、第十五条规定的,由县级以上地方商务主管部门责令改正;逾期不改正的,可处二千元以上一万元以下罚款。	7. 执行责任, 管促当事人履行生效的行政处罚决定。 1. 立業责任, 对依据监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、 上级部门交办等途径规则的违法行为线索, 决定是否立案。 2. 调查责任, 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 并向当事人或有关 人员出示证件, 询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关 系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案价的选进事实、收集的证据, 办案的程序、处理意见; 的 情节复杂或者重大造法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当 集体讨论决定。 4. 参加责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人依法要求听证的, 5. 规定责任: 依住出处罚决定之前, 应当告知当事人依法要求听证的, 5. 规定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处罚 切决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据, 权利救济途径等内容 6. 送达责任, 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 迟达责任, 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	10.其他违反法律法規規章规定的行为。 行政则是及其工作人员违反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承 担相应责任。 1. 提付法定的行政处罚依据的; 2.推自改变行政处罚积据的; 2.推自改变行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 可激、没收助地案据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.提罚款、没收的地法所得或者财物被留 私分或者爱相私分的; 执法人员 利用职条上的便利,靠取或者财物被留 私分或者爱相私分的; 执法人员 利用职条上的便利,靠取或者财物被留 私分或者爱相私分的; 执法人员 利用职务上的便利,靠取或者收免他人财力。 5.进入员死犯等,对应当分以人员或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8. 执法人员死犯罪令,对应当今以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 被使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的 。 9.行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 移交、以行政处罚代替刑罚的。 10. 直依他是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不是不	
33	行政处罚	对旧电器电子产品 图电音者未产品 阳电音者 生存品 图电音 电子产品 阳 电位置 不分 的 处 罚	邯郸市商务局	部件维修、翻新等有关情况。严禁经营者以翻新产品冒充新产品出售。《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第	1. 文業責任: 对依据监查恰查职权或者避过举报, 投供, 其他部门移送上级部门交办等途径较强的地法行为线索, 决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不停于2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用、处罚特类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见; 对情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人依法要求听证的,定组织斩证。	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承 担相应责任:	
34	行政处罚	旧电器电子产品经购品 电电器电子 计最终 的现在分词 电电路电子 计外线电子 的现在分词 化二甲基甲基二甲基甲基二甲基甲基二甲基甲基二甲基甲基二甲基甲基二甲基甲基二甲基	邯郸市商务局	《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第十条:禁止经营者收购下列旧电器电子产品:(一)依法查封、扣押的;(二)明知是通过监督、抢劫、诈骗、走私或其他违法犯罪手段获得的;(三)不能说明合法未源的;(四)其他法律、行政法规禁止收购的。《旧电整电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第十四条:禁止综查者销售下列旧电器电子产品,(一)丧失全部使用功能或达到则取强制搜及条件的;(二)不符合课度人能健康权人象、财产安全等到特定要的;(三)其他法律、行政法规禁止销售的。《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第二十一条:经营者违反本办法第十条、第十四条规定的,由法律、行政法规规定的有关部门依法处理;法律法规未作规定的,由县级以上地方商务主管部门责令改正;逾期不改正的,可处一万元以上三万元以下罚款;构成犯罪的,依法迪究刑事责任。	1. 立葉贵任: 对依辖监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径股级的违法行为线索、决定答立案。 2. 调查责任: 在咽波检查时,执法人员不停于2人、并向当事人或有关人员出示证件, 询问员检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应告回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚特类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见; 对当案价值,对案价值,对实现,对实现,对实现,对实现,对实现,对实现,对实现,对实现,对实现。 医总参知当事人作出处罚决定的事由、理由及依据,并各与当事人依法享有的权利。当事人依法要求听证的人规定指,依据出发证。 我们就没有,我们就没有的权利。 对来不能,我们就深述任务内容,我们未发行政处罚的,制作查有行政机关印章的行政处罚决定书,我明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利裁济途径等内容。 5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过达当事人。	有政机关及其工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应承担相应责任; 1.沒有法定的行政处罚依据的; 2.擅的政变行政处罚依据的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 司款、没收财物单据的。 5.进及《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款据为己有的。 5.进及《行政处罚法》第四十六条的规定自行收撤罚款据为己有的。抗人员利用职务上的便利,常取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。给人员,与法实实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 3.抗法人员不行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 3.抗法人员不分制止、处罚、政信法化,以行政处罚代告刑罚的。 1行政机关为牟取本单位私利、对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不移交、以行政处罚代告刑罚的。 17.以行政处罚代告刑罚的。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
35	行政处罚	对特许人从事特许 好管活动不具备至 少2个直常近1年等 古时间超过1年等 条件的处罚		《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)第七条第二款:特许人从事特许经营活动应当拥有至少2个直营店,并且经营时间超过 1年。《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)二十四条第一款、特许人不具备本条例第七条第二款规定的条件,从事特许经营 活动的,由商务主管部门责令改正,没收违法所得,处10万元以上50万元以下的罚款,并予以公告。	1. 立葉責任: 对依据监督检查职权裁通过率根, 投诉, 其偿都门移逐、上线都门交办幸途发更测的违法行为线索, 决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 并尚当事人或有关人员出示证件, 询问或检查贮制作笔录, 执法人员与与事人有直接利害关系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的选法事实、收集的证据, 办案的程序、法律返用, 处罚种类和榴废、当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见。对情节复杂或者重大违法行动给予敬重的行政处罚, 行政机关的贵贵人应 某集传出论决定。 1. 理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的, 定组织所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容, 5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过达当事人。 7. 找行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	2.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5.违反 行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收的违法所得或者财物截留。私分或者变相私分的; 执法人员利用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。 7.违实实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的。 8. 执法人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,	
36	行政处罚	企业以外的其他单 位和个人作为特许 人从事特许经营活 动的处罚	邯郸市商务局	《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)二十四条第二款:企业以外的其他单位和个人作为特许人从事特许经营活动的,由商 务主管部门责令停止非法经营活动,没收违法所得,并处10万元以上50万元以下的罚款。	1. 立葉贵任:对保器监督检查职权或者通过率报、投诉、其他部门移送、上级部门办外端经费的违法行为线索,决定是企工案。 2. 调查责任:在调查检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关 民用选示证件,询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关 名,市查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、 均可特卖和幅度、当事人的限述申辩理由等进行审查,提出处理意见,对 集估讨论决定。 生物量量、大进法行为扩散重的行政处罚,行政机关的负责人应 集估讨论决定。 生理组及依据,并告知当事人依法享有的权利;当事人依法要求听证的, 定组织环证。 方决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作查有行政机关印章的行政处 罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容 6. 送达责任:行政处罚决定中在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过述当事人。 7. 执行责任:督促当率人履行生效的行政处罚决定。	行政肌关及其工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应来担相应责任: 1.沒有款定的行政处罚依据的; 2.擅的皮变行政处罚依据的; 2.擅的皮变行政处罚他据的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5.进反任政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.进及任政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.共罚款、没收购地法所得或者财物裁留、私分或者资相私分的; 执法人员利用职务上设收的违法所得或者财物裁留、私分或者资相私分的; 执法人员利用职务上股的利,索取资本者收变他人用始,收衡则款户已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组对造成损失的。 8.技法人员死犯职宁、对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚。	
37	行政处罚	对特许人未依法向 省级商务主管部门 备案的处罚	邯郸市商务局	《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)第八条、特许人应当自首次订立特许经营合同之日起15日内,依照本条例的规定向商务主管部门备案。在名。自治区、直辖市区国内从事特许经营活动的,应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府商务主管部门备案。跨省、自治区、直辖市大国共和营务工程等。 特许人向商务主管部门备案,应当提及下列文件、资料、(一)营业执照复即件或者企业是记往册证书复即件;(二)特许经营管明月条定,经济生务进的市场正常还和共步;(国大园来明 共存合本条例等七条规定的市面采证及和共业明材料;(江)每年经营管管部门规定处理公债、资料、特许经营的产品或者服务、依法应当经批准方可经营的,特许人还应当提交有关批准文件。《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)第二十五条:特许人未依照本条例第八条的规定向商务主管部门备案的,由商务主管部门责令限期备案,处1万元以上5万元以下的罚款;逾期仍不备案的,处5万元以上10万元以下的罚款;逾期仍不备案的,处5万元以上10万元以下的罚款;逾期仍不备案的,处	立葉黃任: 对依据监督检查职权或者通过举根, 投條、其偿都门移逐、上級都门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。 2.调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少年2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作继承, 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回避绝。 3.审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律选用, 处罚种类和幅度、当事人的陈达申辩理由等进行审查, 提出处理意见, 对情节复杂或者重大违法行为给予教重的行政处罚, 行政机关, 约贵贵人应 基集传讨论决定。 理由及依据, 并参知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的, 近组级所证。 5.被定责任: 依住出处罚决定之前, 应当告知当事人依法要求听证的, 应组织可证。 5.决定责任: 依法应当给于行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书, 裁明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容 5.述或任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 过达当事人。	2.擅自改变行政处罚和类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。	
38	行政处罚	对特许, 人要求被特殊 等人在订立实持行费 用, 形式, 市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市场、市		《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)第十六条:特许人要求被特许人在订立特许经营合同前支付费用的,应当以书面形式 向被特许人说明诚诲彩录费用的用途以及退还的条件、方式。《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)第十六条:特许人应当在 每年第一举度将其一一年度订立特许经营合同的情况向商务主管部门报告《《商业特许经营管理条例》(国务院令第465号)第二十六条:特许人造反本条例第十六条、第十九条规定的,由商务主管部门责令改正,可以处1万元以下的罚款;情节严重的,处1万元以上5万元以下的罚款,并予以公告。	、京菜黄任:对保稽监督检查职权或者通过率根,投修、其他部门移送上级部门交办等途径发现的进法行为线索,决定是否立案。 《调查责任:在调查或检查时,执法人员不得少千2人,并尚当事人或有关人员出诉证件,询问或检查控制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3.审查责任:对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律延用、处罚特契和幅度。当事人的张述申辩理由等进行审定,提出处理意见;对策长的决定。 集估讨论决定。 "理由及依据,并告知当事人依法享有的权利;当事人依法要求听证的,定组织证证。 方决定责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人依法要求听证的,企组织证证。 方决定责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人依法要求听证的,定组织证证。 5.决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书,载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容。 5.送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过达当事人。 7.执行责任:督促当事人。	2.擅自改变行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5.违反 行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收的违法所得或者财物截留。私分或者变相私分的; 执法人员利用职条上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。 7.违实实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的。 8. 被法人员死犯职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
39	行政处罚	对特许经少30年的一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个一个	邯郸市商务局	《商业特许经营管理条例》(国条院令第485号)第二十一条:特许人应当在订立特许经营合同之目前至少30日,以书面形式向被特许人提供本条例第二十二条规定的信息,并提供特许经营合同文本。《商业特许经营管理条例》(国条院令第485号)第二十二条,特许人应当向被特许人提供以下信息;(一)特许人的名称。住所、法定代表人、注册资本额、经官范围以及从事特许经营活动的基本情况。(三)特许经营量费用的寿建。全种和支付方式(包括至多效取保证金以及保证金的近还条件和返还方式);(四)向被特许人提供产品、服务、设备的价格和条件;(三)为被特计人持续提供经营指导、技术支持、业务培训等服务的具体内容、提供方式和实施计划;(六)对被特许人的经营活动进行指生。10的具体为法;(七)特许经营阳底点投资预算;(八)在中国境内现有的被特许人的数量、分布地域以及经营状况评估;(九)最近2年的经会计师事务所审计的财务会计报费的报价。(1)国条院商务主管部门展示人(十)局外转经营记录。(十)国务院商务主管部门展示人(十)局外共企总、(十)国务院商务主管部门展示人(十)局外共企总、(村)国务院商务主管部们展示人(十)向转给全营证录。(十)国务院商务公主管部人是公共企业人是否有重大违法经营记录。(十)国务院商务企业者管前规模的成为发行总、或者提供虚假信息、特许人间被特许人提供的信息发生重大变更的、应当及时通知被特许人。特许人隐瞒有关信息或者提供虚假信息的,被特许人可被除合特许经营合同。《商业特许经管管理条例》(国务院令第485号)第二十八条:特许人违反未来领第二十一条、第二十三条规定、故特许人向前等主管部门率报并经查实的,由商务主管部门责令改正,处于万元以上5万元以下的罚款;情节严重的,处5万元以上10万元以下的罚款,并予以公告。	1. 立案责任: 对依据监督检查职权裁通过率根、投诉、其偿部门移送、上线部门交办等途径更规的进长行为线索、水定层否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时,执法人员不得少于2人, 并尚当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作继承, 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的地法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈进申辩理由等进行审查, 提出处理意见。对情常节复杂或者重大违法行分给干款重的行政处罚,行政机关的负责人应,理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的,还组织听证。 5. 决定责任: 依法应当给于行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容。 5. 送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过达当事人。 7. 找行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	2. 體自改受行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 司载、没收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 拖門款、没收的违法所得或者財物數值。私分或者变相私分的; 执法人员利用职务上的便利, 索取或者收受他人财物, 收職罚款据为已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施。给公民、身或者财产造成损害、给法人 或者其他组货运成损失的。 3. 执法人员死您职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 叛使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。	
40	行政处罚	对对外劳务。该组外对外劳务。这组外的商务人员组织等年起的处理,是一个工程,对对外方式,并不是一个工程,对于一个工程,对于一个工程,对于一个工程,对于一个工程,对于一个工程,可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以可以		《对外劳务合作管理条例》(国务院令第620号)第四十条:对外劳务合作企业有下列情形之一的,由商务主管部门吊销其对外劳务合作登营资格证书,有违法所得的予以设敬:(一)以商务、旅游、留学等名义组织劳务人员赴国外工作;(二)允许其他单位或者个人以本企业的名义组织劳务人员赴国外工作;(二)组织劳务人员赴国外从事与赌博、色情活动相关的工作。	1. 立案责任:对依据监督检查职权或者通过率根、投标、其他部门移逐、上级部门交办等途径发现的造法行为线索,决定是否立案。 2. 调查责任:在调查账检查时, 执法人员不得少于2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查贮制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当回避。 3. 审查责任:对案件的地法事实、收集的证据, 办案的程序、法律选用, 处罚种类和幅度、当事人的陈达申辩理由等进行审查,提出处理意见。对情情市复杂或者重大违法行分给予软重的行政处罚, 行政机关的负责人应。理由及依据, 并告知当事人依法享有的权利; 当事人依法要求听证的, 5. 决定责任:依法应当给于行政处罚的, 制作盖有行政机关印章的行政处罚决定书, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利救济途径等内容, 5. 送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过去当事人。 7. 提达责任:各股当事人服行生效的行政处罚决定。	2. 體值改变行政处罚种类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用到款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 司载、泛收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收徵罚款的。 6. 共明款、没收的违法所得或者財物數值。私分或者变相私分的; 执法人员 利用职务上的便利, 案取或者收受他人財物, 收缴罚款据为已有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施。给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组货运成损失的。 3. 执法人员死您职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 叛使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。	
41	行政处罚	对外劳务合作企业定 所以不明本本科处罚 金的处罚 金的处罚	邯郸市商务局	《对外劳务合作管理条例》(国务院令第620号)第四十一条:对外劳务合作企业未依照本条例规定缴存或者补足备用金的,由商务主管部门责令改正,拒不改正的,吊销其对外劳务合作经营资格证书。	1. 立案责任: 对依器监督检查职权或者通过举根、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径发现的造法行为线索,决定是否立案。 2. 调查责任: 在调查或检查时,执法人员不得少于2人,并尚当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、惊罚食业和程度、当事人的原述申辩理由等进行审查,提出处理意见; 对情等复杂或者主大进长行为给予报重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的事由、理由及依法要求所证的,记当各种资本人依法要求所证的,之组织听证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的,制作查有行政机关印章的行政处罚决定任: 依法应当给予行政处罚的,制作查有行政机关印章的行政处罚决定书。我明述法实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容。这述达当事人。	1. 没有次定的行政受罚称推断; 2. 擅值改变对政处罚再类。 棚度的; 3. 违反法定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、浸收财物单据的。 5. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 將罚款、没收的违法所得或者财物赦留。 私分或者变相私分的; 执法人员 利用职务上的便利, 常取或者收受他人财物、处理对款据为己有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施, 给公民、身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织违定损失的。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
42	行政处罚	对对外劳务合作企 业未安排劳务人员 接受培训等行为的 处罚	邯郸市商务局	《对外劳务合作管理条例》(国务院令第620号)第四十二条:对外劳务合作企业有下列情形之一的,由商务主管部门责令改正; 拒不改正的,处5万元以上10万元以下的罚款,并对某主要负责人处1万元以1.3万元以下的罚款; (一)未安排劳务人员接受培训,组织劳务人员,是国外工作; (二)未依照本条例规定为劳务人员购买在国外工作期间的人身意外伤害保险; (三)未依照本条例规定安排随行管理人员。	1. 立葉責任: 对依据监督检查职权或者避过举报, 投诉, 其他都门移逐, 上线那门交办幸途径更购的选行为线索, 决定是否主案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问场检查应制作笔录, 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应当西黄任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用, 处罚种类和额度, 当事人的陈廷申辩理由等进行审查, 提出处理意见, 对情节复杂或者重大选法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集体讨论决定。 是他们还决定。 是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是他们是	行政则关及其工作人员违反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承 担相应责任; 1.沒有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改要行政处罚依据的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收的违法所得或者财物赦留。 私为或者变相私分的; 执法人员 利用职条上的便利,靠取或者收费他人对物、收缴则者继为己有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成银守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 被使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的	
					5.送达费任,行政处罚决定书在决定后七日內依照民事诉讼法的有关规定 送达当事人。 7.执行责任:督促当事人履行生效的行政处罚决定。 1.立業责任:对依据监督检查职权或者通过牵摄,投资、其他部门移送、 上级部门交办等途径发现的进法行为线索,决定是否立案。 2.调查责任:在调查校检查时,找法人员不停少于2人,并向当事人或有关 人员出去证件,询问或检查应制作笔录; 就法人员与当事人有直接利害关 4.40-41-41-41-41-41-41-41-41-41-41-41-41-41-	2.擅自改变行政处罚种类、幅度的;	
43	行政处罚	对对外劳务合作企 业未与国外雇主订 立劳务合作合同, 组织劳务人员赴国 外工作等罚为的处 罚	邯郸市商务局	《对外劳务合作管理条例》(国务院令第620号)第四十三条:对外劳务合作企业有下列情形之一的,由商务主管部门责令改正、处10 万元以上20万元以下的罚款,并对其主要负责人处2万元以上5万元以下的罚款;在国外引起重大劳务判纷,突发事件或者造成其他严重 后果的,吊铺其对外劳务合作经营资格证书:(一)未与国外雇主订立劳务合作合同,组织劳务人员赴国外工作;(二)未依照本条例规定与劳务人员订立服务合同或者劳动合同,组织劳务人员赴国外工作;(二)未成照本条例规定与劳务合作。则组劳务人员过国外工作。(四)与劳务人员过立服务合同或者劳动合同,隐瞒有关信息提供虚假信息。(四)与劳务人员对立服务合则或者劳动合同,隐瞒有关信息提供虚假信息。(四)与营务人员参会作,未对其派出的尚在国外工作的劳务人员作出安排。有前赦第四项规定情形,构成犯罪的,依法追究刑事责任。	系的, 应当回避。 3. 审查责任,购集件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律逐用、 处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见,对 情常复杂或者。 4. 告知责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的事由 、理由及依据,并合知当事人依法享有的权利,当事人依法要求听证的, 应组织所证。 5.决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处 司决定书,根明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利赦济途径等内容	3. 违反法定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、设收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、设收财物单据的。 5. 违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 持門款、没收的违法所得或者財物裁留。私少或者被和私分的;执法人员利用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民、身或者财产造成损害、给法人或者其他预验或损失的。 3. 执法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚、被使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的	
					6.送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 送达当事人。 7.执行责任:督促当事人履行生效的行政处罚决定。	<ol> <li>行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不移交,以行政处罚代替刑罚的。</li> <li>其他违反法律法规规章规定的行为。</li> </ol>	
44	行政处罚	对对外劳务合作电或务务合作电或务务向。本部对合员员都公司。本部及商等各个人员都的处罚。	邯郸市商务局	《对外劳务合作管理条例》(国务院令第620号) 第四十五条、对外劳务合作企业有下列情形之一的,由商务主管部门责令改正;拒不改正的,处1万元以上2万元以下的罚款,并对其主要负责人处200元以上5000元以下的罚款;(一)未得服务合同或者劳动合同、劳务合作合同副本以及劳务人员名单推商务主管部门备案;(二)组织劳务人员出境后,未将有关情况由中国驻用工项目所在国便馆、领信报告,或者求保职本各例规定将随行管理人员名单报负责申批的商务主管部门备案;(三)未划定奖数事件应急预案;(四)停止开展对外劳务合作,或者求成职本条例规定将随分等,但一停止开展对外劳务合作。未得其对劳务人员的安排方案报商务主管部门备案。对外劳务合作企业拒不将服务合同或者劳动合同、劳务合作合同副本报商务主管部门备案。对外劳务合作企业拒不将服务合同或者劳动合同、劳务合作合同副本报商务主管部门备案。且与同未载明本条例规定的必备事项,或者在合同备案后拒不按照商务主管部门的要求补正合同必备事项的,依照本条例第四十三条的规定处罚。	1. 立葉責任: 对依据监督检查职权或者通过举报, 投诉, 其他都门移退、上级都门交办等途径发现的违法行为线索, 决定是否立案。 2.调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得分于2人, 并向当事人或有关人员出示证件, 询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的, 应告回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用, 处罚种类和幅度, 当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见, 对情节复杂或者工, 违法行为给予较重的行政处罚, 行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人作出处罚决定的事由、定组织所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作革有行政机关印章的行政处罚决定手, 载明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利裁济途径等内容	2.擅自改变行政处罚科类、幅度的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 司载、涉收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.待罚款、没收的违法所得或者财物赎回。私少或者受租私分的;执法人员利用职务上的便利、靠取或者收受他人财物、收缴罚款缴为己有的。 7.违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人或者其他组织造成损失的。 3.抗法人员玩您职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚,致使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。	
					6.送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日內依照民事诉讼法的有关规定 退达当事人。 7.执行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。 11.立案责任: 对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、	9. 行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 移交,以行政处罚代替刑罚的。 10.其他违反法律法规规率规定的行为。 行政制表及其工作人员违反相关法律法规规章的规定、有下列情形的、应承	<u> </u>
45	行政处罚	对外国投资者或者 外商投资企业未按 照要求报送投资信 息且逾期未补报行 为的处罚	邯郸市商务局	《外商投资法》(第十三届全国人大第二次会议于2019 年3月15日通过,主席令第二十六号公布)第三十七条:外国投资者、外商投资企业造及本法规定,未接照外商投资信息报告制度的要求报送投资信息的,由商务主管部门责令限期改正,追期不改正的,处十万元以上五十万元以下的明载。《外商投资信息报告办法》(商务率、市场监管总局2019年第29)第十九条。即组投者或者分南投资企业发现其存在未报、错报、漏报有关投资信息的,应当及时进行补报或更正。外商投资企业对《企业信息公示暂行条例》第九条所列年度报告公示信息的补报或者更正应当符合该条例有关规定。商务主管部门及现外国投资者或者外商投资企业存在未报、错报、漏报的,应当通知外国投资者或者外商投资企业存在不识。借外商股,应当通知外国投资者或者外商投资企业于亿个工作日内进行补报或更正。少正涉及公示项例,更正常访信息应当同时公示。《外商投资信息,且在商务主管部门通知后来长照本办法要求报送投资信息,且在商务主管部门商务部、市场监管总局2019年第2号》第二十五条:外国投资者或者外商投资企业未按照本办法要求报送投资信息。,且在商务主管部门通知后未按照本办法等十九条子以补报或更正的,由商务主管部门责令其于20个工作日内改正,逾期不改正的,处十万元以上三十万元以下司裁;逾期不改正则存在以下情形的,处三十万元以上三十万元以下司裁;逾期不改正则存在进行信息报告对表,或在进行信息报告时隐瞒某情况、提供误导性或虚假信息;(二)外国投资者或者外商投资企业被所属行金、是否涉及个商投资之人特别管理措施、企业投资者及关实院控制人等重要信息报告提供。个)为国投资者或者外商投资企业收帐。	1. 业来员证: 外抵给监查偿益外从名通过中低、役价、共危助门协选上 上级都门交办牵送经聚纳的违法行为线索,决定答应案。 2. 调查责任: 在调查或检查时, 执法人员不得少于2人, 并向当事人或有关 系的, 应当回避。 3. 审查责任: 对案件的违法事实、收集的证据, 办案的程序、法律适用、 使罚种类和幅度, 当事人的陈述申辩理由等进行审查, 提出处理意见; 的 情节复杂或者重大违法行为给予载重的行政处罚, 行政机关的负责人应当 集体讨论决定。 4. 告知责任: 在作出处罚决定之前, 应当告知当事人依法要求听证的, 逻组织所证。 5. 决定责任: 依法应当给予行政处罚的, 制作查有行政机关印章的行政处 罚决定者, 依别违法事实, 证据、处罚种类和依据, 权利赦济途径等内容	日或则大及其上作人贝世及相大法释法规规率的规定,有下列目形的,应示 担相应责任。 1. 沒有法定的行政处罚依据的; 2. 擅自改变行政处罚程序的; 3. 违反法定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的 罚款、没收购申基份。 5. 违反 (行政处罚法)。第四十六条的规定自行收帐罚款的。 6. 将罚款、没收的违法所得或者财物截留。私分或者变相私分的;执法人员 利用职承上的便利,索取或者收受他人财物、收藏罚款借为已有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施,给公民人身或者财产造成损害、给法人 或者其他组织造成损失的。 8. 被法人员玩忽职守,对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚, 叛使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的	
				<b>形</b> 。	6.送达责任: 行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定 送达当事人。 7.执行责任: 督促当事人履行生效的行政处罚决定。	。 3. 行政机关为牟取本单位私利,对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 移交,以行政处罚代替刑罚的。 10.其他违反法律法规规章规定的行为。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
46	行政处罚	对商务领域经营责 未遵守国家可收益 程度用写可收益 程度是第一次行为 制品规定 列 列	邯郸市商务局	《商务领域经营者使用、报告一次性塑料制品管理办法》(商务部、发改要令2023年第1号)第二十五条: 商务领域经营者未遵守国家禁限使用规定的,由县级以上地方商务主管部门责令限期改正,限期不改正的,处一万元以上十万元以下的罚款。	1. 立業责任:对依据监督检查职权或者避过举报,投诉,其他部门移送,上级部门交办等途径发现的违法行为线索,决定是否立案。 2. 调查责任:在调应或检查时,执法人员不得少于2人,并向当事人或有关人员出示证件,询问或检查应制作笔录; 执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3. 审查责任:对案件的违法事实、收集的证据,办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见;对情节资单或者工大违法行为给予验的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4. 告知责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人作出处罚决定的事由、证组及依据、持合知当事人依法享有的叙利;当事人依法要求听证的,互组织听证。 5. 决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作查有行机关印章的行政处罚决定等,我明违法事实、证据、处罚种类和依据、权利裁济途径等内容。 1. 送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定送达当事人。	行效抗失及其工作人员造反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应采担相应责任: 1.没有法定的行政处罚依据的; 2.擅自改变行政处罚依据的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收财物单据的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6.将罚款、没收的违法所模或者财物查留、私分或者变相私分的;执法人员利用联条上的便利,家取或者收受他人财物、收缴罚款据为已有害、给法人员利罪联条上的便利,家取或者被受他人财物、收缴罚款据为已有害、给法人及者其他组织遗产以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚、或者实行能查捐施或损失的。 3.抗法人员玩忽职守,对应当不以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚、政使公民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 9.行政机关为牵取本单位私利、对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 9.行政机关为牵取本单位私利、对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不 10.其他造反法律法规规率规定的行为。	
471	行政处罚	对办平企,会不不会,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,不是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,是一个人,	邯郸市商务局	《商务领域经营者使用、报告一次性塑料制品管理办法》(商务部、发改要令2023年第1号)第二十六条; 违反本办法第十六条、十七条、十八条第一故和第二款、第十九条规定,商品零售场所开办单位、电子商务平台(含外类平台)企业、外类企业未按照本办法报告一次性塑料制品使用情况的,由县级以上地方商务主管部门责令限制政正,限期不改正的,处一万元以上十万元以下的罚款。《商务领域经营者使用、报告一次性塑料制品使用、回收报告系统。向所在地县级商务主管部门报告一次性塑料制品使用、回收情况。报告每半年一次,上半年报告应于当年7月31日前完成、下半年报告应于为年7月31日前完成。《商务领域经营者使用、银一次性塑料制品使用、回收报告系统。向所在地县级商务主管部门报告一次性塑料制品使用、回收情况。报告每半年一次,上半年报告应于当年7月31日前完成、下半年报告应于为年7月31日前完成,下半年报告应于为年7月31日前完成、下半年报告与近于当年7月31日前完成。《商务领域经营者使用、报告、大量的行政企业等部门积、塑料股营者使用、报告一次性塑料制品管理办法》第十一条,由高率给助所允许是企务报告其自管理办法》第十八条。电于商务平台企业是否报告其的内容营者作出自律系诺的情况、经查料包装(含塑料包装、全型料配带、一次性塑料编织泵等的使用情况。塑料皮弃物回收情况和平台内经营者作出自律系诺的情况是否按照报书或完全条件。《商务领域营者使用、报告一次性塑料制品管理办法》第十九条,以来中全企业是否报告塑料助物袋、一次性塑料餐具、一次性可降解塑料吸管使用情况和塑料皮弃物回收情况,是否按照报告期开展总体评估。	处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查,提出处理意见;对 情节复杂或者重大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规率的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1. 没有法定的行政处罚依据的; 2. 擅自改变行政处罚根据的; 2. 擅自改变行政处罚种类、幅度的; 3. 违反法定的行政处罚程序的; 4. 对当事人进行处罚不使用罚款、没收财物单据或者使用非法定部门制发的罚款、没收财物单据的。 5. 违反《行政处罚法》。第四十六条的规定自行收缴罚款的。 6. 将刊款、沙收的违法所得或者制效是他人财物、收缴罚款据为已有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施、给公民人身或者财产造成损害、给法人员利用职务上的便利、乘取或者收受他人财物、收缴罚款据为已有的。 7. 违法实行检查措施或者执行措施、给公民人身或者财产造成损害、给法人员玩忽职守、对应当予以制止和处罚的违法行为不予制止、处罚、政查其他组织包定、法人或者其他组织的合业权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 3. 行政从员为企业企业和现的。 4. 行政处罚代替利罚的。 7. 行政处罚代替利罚的。 10. 其他违反法律法规规率规定的行为。	
48	行政处罚	对成品油经营企业 处罚	邯郸市商务局	《成品油流通管理办法》(中华人民共和国商务部令2025年 第4号)第三十八条:有下列情形之一的,由县级以上地方商务主管部门资 全限期政正,并可给予警告、通报抵评或处5万元以下罚款:(一)违反本办法第八条规定,成品油程及、仓储经营企业的条案信息发生变化。但无正当理由在规则限内施行变更手续的;(一)违反本办法第十九条规定,成品油金年长粳果求办理职业相关手续且逾期不改正 为实台账的,或者台账弄虚作假的;(三)违反本办法第二十三条规定,成品油金售经营企业未获要求办理职业相关手续且逾期不改正的;(回)违反本办法第二十五条规定,成品油金售经营企业未被要求办理职业相关手续且逾期不改正的;(回)违反本办法第二十九条规定,成品油金售经营企业未完全但未在加油单侧墨海包建筑中、特许可或,特许是营、学样的;(五)违反本办法第二十九条、第三十条规定,成品油营营企业不配合检查,或检查不合格且期限整效不到位的。《成品油流通管理办法》(五)违反本办法第二十九条。第三十条系,有为情形之心。由县级以上地市等全营、部行专《限期政定、并可给予警告、通报批评或处10万元以下罚款:(一)成品油零售经营企业不完的合本办法第一条件回 继续从事成品油零售经营运办的;(二)违反本办法第十六条规定,成品油营管营企业隐确有关。构成、不设证制的;(二)违反本办法第一十一条规定,成品油客等经营企业的确有关。构成,不可证的,(三)违反本办法第二十四条规定,或品油经营企业除确有关。特况、不取证制的情况对选择企业协议条件。从由油金经营企业未完规定,或品油经营企业未被规定,或品油金经营企业。不能提供代价油品合法未放定,或品油金经营企业未被规定的;(一)违反本办法第二十四条第二数规定,成品油金经营企业。在能进程代价油品合法未放发生人会法证的;(一)违反本办法第二十四条第二数规定,成品油粉发经营企业来用直接加注等方式向机动车船、非道路移动机械或终墙用户 加注成品油的;(人)违反本办法第二十四条第四款规定,成品油粉发经营企业来是根准在零售两点以外加注成品油的;(九)违反本办法规定的其他行为	1. 立案责任:对依据监督检查职权或者通过举报、投诉、其他部门移送、上级部门交办等途径契则的违法行为线索,决定是否主案。 2. 调查责任:在调查或检查时,执法人员不得少于2人,并向当事人或有关人员出示证件。询问或检查应制作笔录;执法人员与当事人有直接利害关系的,应当回避。 3. 审查责任:对集件的违法事实、收集的证据、办案的程序、法律适用、处罚种类和幅度、当事人的陈述申辩理由等进行审查、提出处理意见;对情节发杂或者查大违法行为给予较重的行政处罚,行政机关的负责人应当集体讨论决定。 4. 告知责任:在作出处罚决定之前,应当告知当事人依法要求听证的,定组织所证。 5. 决定责任:依法应当给予行政处罚的,制作盖有行政机关印章的行政处等、证据、处罚种类和依据、权利数济途径等内设决定,证据、处罚种类和依据、权利数济途径等内对决定书,裁例违法事实。证据、处罚种类和依据、权利数济途径等内发发,以进达当事人。 5. 送达责任:行政处罚决定书在决定后七日内依照民事诉讼法的有关规定过达当事人。 7. 执行责任:督促当事人服行生效的行政处罚决定。 8. 送达责任:	行政机关及其工作人员违反相关法律法规规章的规定,有下列情形的,应承担相应责任: 1.沒有法定的行政处罚作据的; 2.违反法定的行政处罚程序的; 3.违反法定的行政处罚程序的; 4.对当事人进行效处罚程序的; 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.违反《行政处罚法》第四十六条的规定自行收缴罚款的。 5.进及《行政处罚法》第四十次条的规定自行收缴罚款据为己有的。 5.进及《行政处罚法》第四十次条的规定自行收缴罚款的。 放法人员利用职务上的便利,索取或者收受他人财物、收缴罚款据为己有的。 6.将四款、少效的违法所得成者的债益者以产证的证据为一个通过。 4.以法人员玩您职守,对应当下以制止和处罚的违法行为不予制止,处罚、政债之民、法人或者其他组织的合法权益、公共利益和社会秩序遭受损害的。 3.行政机关为牟取本单位私利、对应当依法移交司法机关追究刑事责任的不可人其他违反法律法规规章规定的行为。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
1	行政检查	对对外劳务合作经 营活动进行监督检 查	邯郸市商务局	《对外劳务合作管理条例》(国务院令第620号)第四条第二款、第四十五条	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 均移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整设情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承起相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题设有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查处现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
2	行政检查	对外国投资者、外 商投资企业遵守外 商投资信息报告办 法情况进行监督检 查	邯郸市商务局	《外南投资信息报告办法》(商务部令2019年第2号)第三条、第二十条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组组监管检查; 2.处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成造法犯罪 的移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整疫情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题设有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查处现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
3	行政检查	对拍卖企业的监督 检查	邯郸市商务局	《拍卖管理办法》(商务部令2004年第24号)第四条第二款	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪的移交司法机关; 3.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整改情况组织进行核查; 4. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任; 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 3.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 4.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
4	行政检查	对商业特许经营活 动的监督检查	邯郸市商务局	《商业特许经营管理条例》(国务院令第485号)第五条	1.检查责任:对本辖区构监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质处证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 均移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整设情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	<ol> <li>不对本辖区內监管对象开展业务情况组织监督检查;</li> <li>其在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚;</li> <li>相关问题设有及时移送有权机关或司法机关;</li> <li>4、对监管检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查;</li> <li>其他造及法律法规规章文件规定的行为。</li> </ol>	
5	行政检查	对再生资源行业的 监督检查	邯郸市商务局	《再生资源回收管理办法》(商务部令2007年第8号)第十五条、第十六条、《河北省再生资源回收管理规定》(省政府令2011年第16号,河北省人民政府(今〔2019〕第11号第一次修正,河北省人民政府令〔2022〕第1号第二次修正)第四条第一赦	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质以证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 约移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法照规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应亲担相应责任; 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他选及法律法规规章文件规定的行为。	
6	行政检查	旧电器电子产品流 通的行业管理	邯郸市商务局	《旧电器电子产品流通管理办法》(商务部令2013年第1号)第五条、第十八条第一款	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.处置责任:对监修检查发现的问题,责令限期整夜、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3.移送责任:皮观的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 的移交司法机关; 4.事法管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他进及法律法规规章文件规定的行为。	
7	行政检查	对报废机动车回收活动的监督检查	邯郸市商务局	《报废机动车回收管理办法》(国务院令第715号)第四条、《报废机动车回收管理办法》(国务院令第715号)第十六条	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.处置责任:对监管检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 的移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任; 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不贵令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违及法律法规规章文件规定的行为。	
8	行政检查	对二手车流通的监 督检查	邯郸市商务局	《二手车流通管理办法》(商务部令2005年第2号)第七条第二款《河北省二手车流通管理规定》(冀商建设字【2017】8号)第三条	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪的移交司法机关; 3.事后管理责任:对监管检查发现的问题,对整改情况组织进行核查; 4.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 3.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 4.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
9	行政检查	对邯郸市内汽车销 售及其相关服务活 动进行监督检查	邯郸市商务局	《汽车销售管理办法》(商务部令2017年第1号)第七条第二款	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.处置责任:对监修检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质以证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 的移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承犯相应责任: 1.不对本辖区的监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
10	行政检查	对商品现货市场经 营活动的监督检查	邯郸市商务局	《商品现货市场交易特别规定(试行)》(商务部2013年第3号令)第二十条第一款	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.处置责任:对监修检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质以证证书; 3.修送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 约移交司法机关; 4.事后管理责任:对监管检查发现的问题,对整设情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承犯相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题设有及时移退有权机关或司法机关; 4.对监督检查处现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	

序号	权力类型	权力事项	行政主体	实施依据	责任事项	追责情形	备注
11	行政检查	对商业预付卡规模 发卡企业的监督检 查	邯郸市商务局	《单用途商业预付卡管理办法(试行)》(商务部令2012年第9号)第五条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成造法犯罪 4. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法赖规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承起相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题设有及时移送有权机关或司状机关; 4.对监管检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他进及法律法规规章文件规定的行为。	
12	行政检查	对零售商经营行为 的监督检查	邯郸市商务局	《零售商供应商公平交易管理办法》(商务部令2006年第17号)第二十一条、《零售商促销行为管理办法》(商务部 2006年第18号令)第二十一条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质以证证中; 3. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成造法犯罪 均移交司法机关; 4. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整改情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题设有及时移送有权机关或则求机关; 4.对监管检查处现的问题,本对整改情况组织进行核查; 5.其他进反法律法规规章文件规定的行为。	
13	行政检查	对美容美发经营者 及服务人员从业行 为的监督检查	邯郸市商务局	《美容美发业管理暂行办法》(商务部令2004年第19号)第三条	1. 检查责任: 对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 处置责任: 对监督检查发现的问题, 责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证中; 3. 移送责任: 发现的问题无权处置的及时移送有权机关, 对构成造法犯罪 4. 事后管理责任: 对监督检查发现的问题, 对整政情况组织进行核查; 5. 其他责任: 法律法照规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承担相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题设有及时移送有权机关或司状机关; 4.兴监管检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他进及法律法规规章文件规定的行为。	
14	行政检查	对洗染业企业的监 督检查	邯郸市商务局	《洗染业管理办法》(商务部令 2007年第5号)第三条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成造法犯罪 4 事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法则规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员应承担相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关自则是没有及时移送有权机关或司法机关; 4.知实富检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他造及法律法规规章文件规定的行为。	
15	行政检查	对家电维修服务业 的监督检查	邯郸市商务局	《家电维修服务业管理办法》(商务部令2012年第7号)第三条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依法被消资质认证证书。 3. 移送责任: 发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪物穿司法机关; 4. 经营理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承追相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不贵今限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司长机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违反法律法规规章文件规定的行为。	
16	行政检查	对家庭服务机构的 监督检查	邯郸市商务局	《家庭服务业管理暂行办法》(商务部令2012年第11号 )第四条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依法推消资质认证证书; 3. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪的移定司法机关; 4. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整疫情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法制规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承追相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其供为反法律法规规章文件规定的行为。	
17	行政检查	对餐饮业经营者违 反食品浪费相关行 为的监督检查	邯郸市商务局	《河北省人民代表大会常务委员会关于厉行节约、反对整饮浪费的规定》(2020 年 9 月 24 日河北省第十三届人民代表大会常务委员会第十九次会议通过)第七条、第三十二条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 的移交司法机关; 4. 事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承电相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不责令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关问题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监管检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违反法律法规规章之种规定的行为。	
18	行政检查	对	邯郸市商务局	《商务领域经营者使用、报告一次性塑料制品管理办法》(商务部令2023年第1号)第六条第三款,《商务领域经营者使用、报告一次性型料制品管理办法》第八条、商务领域经营者使用、报告一次性型料制品管理办法》第十二条、(商务领域经营者使用、报告一次性型料制品管理办法》(商务部令2023年第1号)第二十一条、(商务等、2023年第1号)第二十二条、(商品零售场所塑料购物發有偿使用管理办法》第四条	1.检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.处盟责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3.移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 约移交司法机关; 4.事后管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5.其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应来追相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不贵令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关自则题没有及时移送有权机关或司法机关; 4.知关监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他造及法律法规规章文件规定的行为。	
19	行政检查	对成品油经营企业 的检查	邯郸市商务局	《成品油流通管理办法》(中华人民共和国商务部令2025年 第4号)第三十条	1. 检查责任:对本辖区内监管对象开展业务情况组织监督检查; 2. 处置责任:对监督检查发现的问题,责令限期整改、依法实施处罚、依 法撤消资质认证证书; 3. 移送责任:发现的问题无权处置的及时移送有权机关,对构成违法犯罪 均事反管理责任:对监督检查发现的问题,对整政情况组织进行核查; 5. 其他责任:法律法规规章等规定应履行的责任。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应承违相应责任: 1.不对本辖区内监管对象开展业务情况组织监管检查; 2.对在检查中发现的问题,不贵令限期整改、不依法实施处罚; 3.相关向则是没有及时移送有权机关或司法机关; 4.对监督检查发现的问题,未对整改情况组织进行核查; 5.其他违及法律法规规章文件规定的行为。	
1	行政备案	软件出口合同登记	邯郸市商务局	《中华人民共和国对外贸易法》 《软件出口管理和统计办法》(外经贸技发〔2001〕604号) 联系电话: 3118200	1.受理责任:公示应当符合的申请条件及申报材料; 2.备案责任:自收到帐件出口企业提交的备案材料之日起3日內办理备案, 申核通过后发放《数件出口户同题记证书》; 3.保密责任:为备案企业提交的与其经营活动有关的文件和资料保守商业 极密。	因不履行或不正确履行行政职责,有下列情形的,行政机关及相关工作人员 应来担相应责任: 1.变相收取费用的; 2.其他违反法律法规规章规定的行为。	